

---

**Aplicación Hermes-Reporting**  
**Manual de usuario – Informe de**  
**Situación Nacional**

Versión 3.0  
Noviembre de 2025

---

## ÍNDICE

1. OBJETO DEL DOCUMENTO .....	2
2. RESPONSABLES DEL REPORTE .....	2
2.1. Permisos y responsabilidades en la herramienta de reporte Hermes .....	3
3. SERVICIO DE SOPORTE PARA LA APLICACIÓN WEB HERMES-REPORTING .....	5
4. INICIO .....	5
4.1. Acceso .....	5
4.2. Documentación adicional .....	7
4.2.1. Guidelines .....	7
5. PANTALLA PRINCIPAL .....	8
5.1. Informe de Situación Nacional. Anexos .....	9
5.1.1. Tipología de datos .....	11
5.1.1.1. Campos tipo “To be filled in by MS” (verdes) .....	11
5.1.1.2. Datos tipo “Pre-filling” (amarillos) y “Post-filling” (naranjas) .....	12
5.1.1.3. Datos tipo “Automatically calculated” (azules) .....	14
5.1.2. Mis reportes .....	15
5.1.3. Reportes pendientes .....	16
5.1.4. Mis tablas .....	17
5.1.4.1. Información sobre los objetivos generales y específicos .....	18
5.1.4.2. Información sobre Políticas y Medidas (PaMs) .....	22
5.2. Descargar información .....	31
5.3. Adjuntar información .....	34
5.4. Módulo de seguimiento QA/QC .....	37

---

## 1. OBJETO DEL DOCUMENTO

El objeto de esta guía es exponer el objetivo y utilización de la plataforma Hermes para el reporte del Informe de Situación Nacional para la actualización y reporte periódico de los progresos realizados en la aplicación del PNIEC.

La plataforma Hermes responde al mandato del Reglamento de Gobernanza de la Unión de la Energía y de la Acción por el Clima de la Unión Europea, que obliga a los Estados miembros a la confección, actualización y reporte periódico del plan nacional de energía y clima, en adelante PNIEC.

El PNIEC, para el caso de España, fue aprobado en diciembre de 2019, entrando en vigor en enero de 2020. Posteriormente, el 24 de septiembre de 2024, se aprobó la actualización del PNIEC 2023-2030. Asimismo, con carácter bienal desde el 15 de marzo de 2023, por prescripción del Reglamento de Gobernanza antes mencionado, es obligatorio realizar el reporte de seguimiento de la implementación y grado de consecución de objetivos del PNIEC.

Los Estados miembros están obligados a facilitar la información requerida por la Comisión Europea a través del acto de implementación del Reglamento. El envío de información climática y energética a la Unión Europea se realizará a través de las plataformas ReportNET y ReportENER.

La herramienta Hermes es una base de datos alojada en la Web que permite recopilar los datos a reportar, para ser cargados posteriormente en las plataformas de la Comisión. Dado que Hermes es más sencillo de usar que dichas plataformas, se facilita el trabajo, se ahorran esfuerzos para los futuros reportes que se tendrán que ir completando en el futuro, y permite contar con una base de datos propia del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

## 2. RESPONSABLES DEL REPORTE

Habida cuenta de la gran variedad y cantidad de datos solicitada por la Comisión, es necesaria la participación de muchos organismos y unidades que tienen competencia en distintas materias relacionadas con el clima y la energía.

La información a remitir a la Comisión para el reporte del Informe de Situación Nacional se organiza de acuerdo con el acto de implementación en 24 anexos que a su vez contienen tablas donde han de rellenarse los diferentes campos de datos. Estos anexos y tablas son los que se han incluido en Hermes.

Adicionalmente, desde la campaña 2025, se incluye en Hermes como “Anexo 0” un reporte complementario de acuerdo con el artículo 7.3(b) de la Ley Europea del Clima para dar respuesta a las recomendaciones de la Comisión en virtud del artículo 7.2.

Se ha realizado una asignación de responsables para los diferentes campos atendiendo a su tipología. Los responsables podrán notificar al buzón de comunicaciones (Bzn-Reporte.PNIEC21@miteco.es) si delegan en otras personas la cumplimentación de la información. Estas personas serán dadas de alta en Hermes para que puedan introducir la información.

Quienes figuran como responsables encontrarán dentro de su espacio personal en Hermes los datos pendientes de llenar que les han sido asignados y tendrán permiso para introducir y editar la información que les es requerida. Para el resto de información tendrán permiso de lectura.

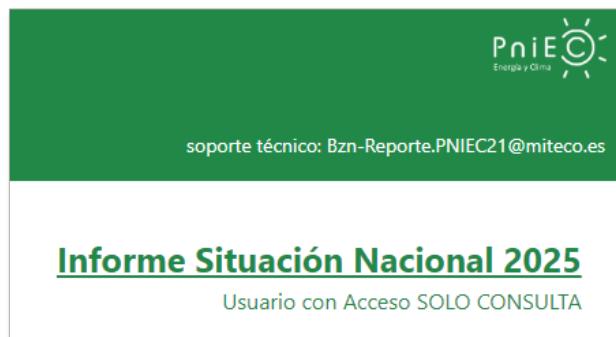
## 2.1. PERMISOS Y RESPONSABILIDADES EN LA HERRAMIENTA DE REPORTE HERMES

En la herramienta de reporte se establecen diferentes permisos para cada uno de los usuarios que acceden al sistema. Estos permisos se engloban en un “*Perfil*”, que se asigna a cada usuario de forma diferenciada sobre los diferentes elementos de reporte a los que tiene acceso.

Dado que en Hermes la asignación de permisos se realiza en base a los elementos de reporte previstos en el Reglamento de Ejecución, al solicitar el alta es imprescindible indicar tanto el perfil que tendrá el usuario en la aplicación, como a qué elemento/s necesita acceder.

Actualmente, en la aplicación existen tres perfiles de usuario:

- **Perfil Consulta:** su acceso es de lectura a toda la información recogida en Hermes y a los comentarios realizados sobre cada uno de los elementos de reporte, sin posibilidad de modificar el contenido de ningún campo. Si se tiene este perfil, en la parte superior derecha se verá el mensaje: “Usuario con Acceso SOLO CONSULTA”.



- **Perfil Responsable:** tiene acceso de lectura a toda la información recogida en Hermes y se le han asignado permisos de escritura sobre uno o varios elementos de reporte, pudiendo modificar su contenido. Este usuario es responsable de completar la información que figura en cada campo de manera individual o compartida con otros usuarios asignados como responsables en ese mismo campo.
- **Perfil Validador:** a este usuario se le han asignado permisos para realizar la validación y supervisión de los datos tipo “Pre-filling” (amarillos) y “Post-filling” (naranjas). La información recogida en estos campos ha sido presentada previamente a la Comisión a través de otro ejercicio de presentación de informes, y se llenará automáticamente en Hermes una vez que la Comisión complete el proceso QA/QC para los datos de origen.

En general, los usuarios con perfil validador serán los encargados de aquellas tareas que supongan confirmar o reportar esa información de manera definitiva. Por ello, para cada dato o elemento precargado será necesario definir qué persona/s tendrán asignado dicho perfil.

Adicionalmente, un mismo usuario puede tener distintos perfiles sobre distintos elementos; es decir, un usuario con perfil validador puede, a su vez, tener permisos de edición sobre otros elementos en los que figura como responsable.

La aplicación Hermes, para conocer la trazabilidad de cada elemento de reporte, registra la persona que documenta, edita o borra la información almacenada.

**Implementation period. Finish**

Tipo Dato: **To be filled in by MS.** Information to be completed by MS: can be mandatory (if applicable/available) or voluntary.

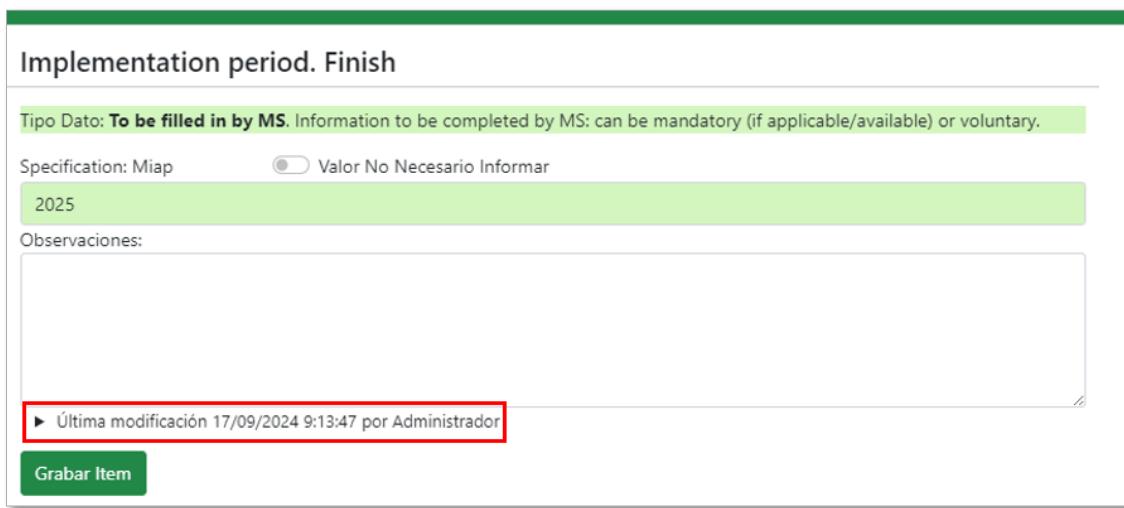
Specification: Miap  Valor No Necesario Informar

2025

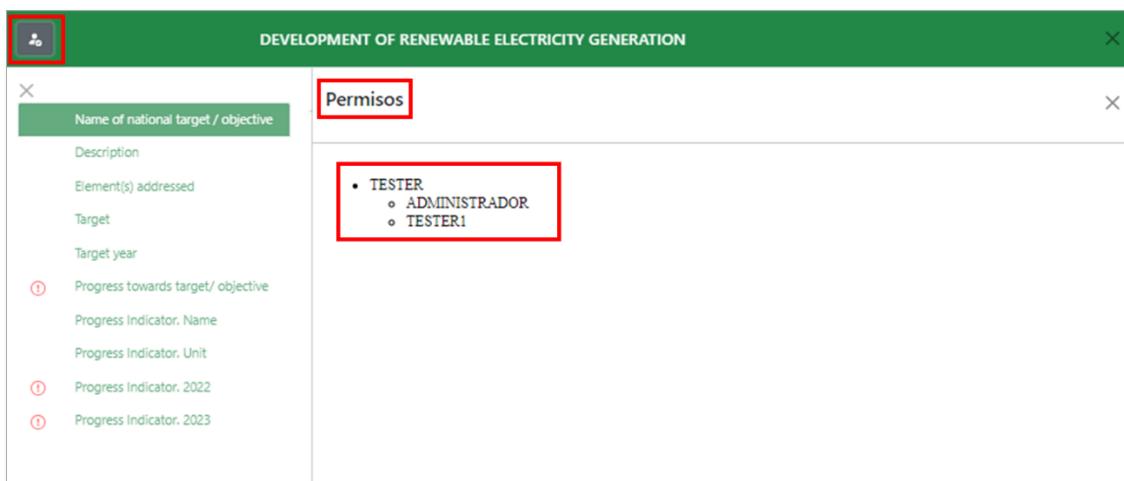
Observaciones:

► Última modificación 17/09/2024 9:13:47 por Administrador

**Grabar Item**



En el caso de las políticas y medidas (PaMs) y los Objetivos, haciendo clic en el ícono localizado junto al título del elemento, se abre un panel lateral a la derecha con la lista de usuarios que tienen permisos de edición en los campos asociados a este. Cualquier solicitud para añadir, modificar o eliminar permisos a un usuario puede dirigirse a la dirección de correo electrónico [Bzn-Reporte.PNIEC21@miteco.es](mailto:Bzn-Reporte.PNIEC21@miteco.es)



### 3. SERVICIO DE SOPORTE PARA LA APLICACIÓN WEB HERMES-REPORTING

Antes de entrar en detalle, cabe mencionar que todas las dudas, consultas e incidencias relativas a la Aplicación Web Hermes-Reporting deberán ser canalizadas a través del Buzón de Comunicaciones de la Base de Datos para el Reporte del Informe de Situación Nacional de los progresos realizados en la aplicación del PNIEC, dirigiéndose a la dirección de correo electrónico:

[Bzn-Reporte.PNIEC21@miteco.es](mailto:Bzn-Reporte.PNIEC21@miteco.es)

### 4. INICIO

#### 4.1. ACCESO

El acceso a Hermes está restringido a los usuarios previamente autorizados y registrados en el sistema. Para acceder a la aplicación es necesario disponer de acceso a Internet y se utilizará el siguiente enlace:

<https://hermes-reporting.com>

Al hacer clic en el enlace se le redirigirá al portal de entrada a la aplicación Web:

**Hermes-Reporting**

**Plan Nacional Integrado de Energía y Clima (PNIEC)**

**Hermes** es el sistema que permite gestionar de manera integrada toda la información necesaria para dar cumplimiento a las obligaciones de seguimiento y comunicación del PNIEC, contraídas de acuerdo con el Reglamento de Gobernanza de la Unión Europea.

**El INFORME DE SITUACIÓN NACIONAL** responde al mandato del Reglamento de Gobernanza de la Unión de la Energía y de la Acción por el Clima de la Unión Europea, que obliga a los Estados miembros a la confección, actualización y reporte periódico de los progresos realizados en la aplicación de sus planes nacionales integrados de energía y clima.

Hermes permite realizar este reporte organizado por anexos de acuerdo con los requisitos de los reglamentos de ejecución. A continuación, se puede descargar el manual de usuario de Hermes como ayuda y las diferentes guías de ejecución de referencia.

Manual de Usuario: [Guía Usuario](#)  
 Guidelines Jan 2025: [Dataflow 1 - European Climate Law Art 7.3a](#)  
[Dataflow 1 - GHG revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 2 & 16 - RES revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 3 - Adaptation revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 4 & 17 - EE revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 5 - Energy Security revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 6 - Internal Energy Market revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 7 - RIC revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 8 & 15 - Energy subsidies revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 9 to 14 - Policies and measures revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 18 to 20 - Energy poverty and just transition revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 21 to 23 - Gov Reg processes revision 2023](#)

**El PROGRAMA DE VIGILANCIA AMBIENTAL (PVA)** tiene como propósito realizar el seguimiento de los efectos en el medio ambiente de las medidas previstas en el PNIEC, verificando así la eficacia de las medidas preventivas, correctoras y compensatorias propuestas en el Estudio Ambiental Estratégico, modificándolas y adaptándolas a las nuevas necesidades que se puedan detectar.

Hermes se organiza de acuerdo con los factores ambientales identificados en la Declaración Ambiental Estratégica del PNIEC. A continuación, se puede descargar el manual de usuario de Hermes como ayuda.

Manual de Usuario: [Guía Usuario](#)

**Acceso a la aplicación**

Por favor, inserte usuario y contraseña

Email:   
 Password:   
 Recordar?

**Log in**

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Si ha sido identificado como usuario de la herramienta Hermes, recibirá un correo electrónico en el que se le solicitará restablecer la contraseña. Por motivos de seguridad la contraseña debe de contener un mínimo de 6 caracteres, al menos una letra mayúscula, un número y un símbolo.

**Hermes-Reporting**

**Plan Nacional Integrado de Energía y Clima (PNIEC)**

**Hermes** es el sistema que permite gestionar de manera integrada toda la información necesaria para dar cumplimiento a las obligaciones de seguimiento y comunicación del PNIEC, contraídas de acuerdo con el Reglamento de Gobernanza de la Unión Europea.

**El INFORME DE SITUACIÓN NACIONAL** responde al mandato del Reglamento de Gobernanza de la Unión de la Energía y de la Acción por el Clima de la Unión Europea, que obliga a los Estados miembros a la confección, actualización y reporte periódico de los progresos realizados en la aplicación de sus planes nacionales integrados de energía y clima.

Hermes permite realizar este reporte organizado por anexos de acuerdo con los requisitos de los reglamentos de ejecución. A continuación, se puede descargar el manual de usuario de Hermes como ayuda y las diferentes guías de ejecución de referencia.

Manual de Usuario: [Guía Usuario](#)  
 Guidelines Jan 2025: [Dataflow 1 - European Climate Law Art 7.3a](#)  
[Dataflow 1 - GHG revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 2 & 16 - RES revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 3 - Adaptation revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 4 & 17 - EE revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 5 - Energy Security revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 6 - Internal Energy Market revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 7 - RIC revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 8 & 15 - Energy subsidies revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 9 to 14 - Policies and measures revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 18 to 20 - Energy poverty and just transition revision 2023.pdf](#)  
[Dataflow 21 to 23 - Gov Reg processes revision 2023](#)

**El PROGRAMA DE VIGILANCIA AMBIENTAL (PVA)** tiene como propósito realizar el seguimiento de los efectos en el medio ambiente de las medidas previstas en el PNIEC, verificando así la eficacia de las medidas preventivas, correctoras y compensatorias propuestas en el Estudio Ambiental Estratégico, modificándolas y adaptándolas a las nuevas necesidades que se puedan detectar.

Hermes se organiza de acuerdo con los factores ambientales identificados en la Declaración Ambiental Estratégica del PNIEC. A continuación, se puede descargar el manual de usuario de Hermes como ayuda.

Manual de Usuario: [Guía Usuario](#)

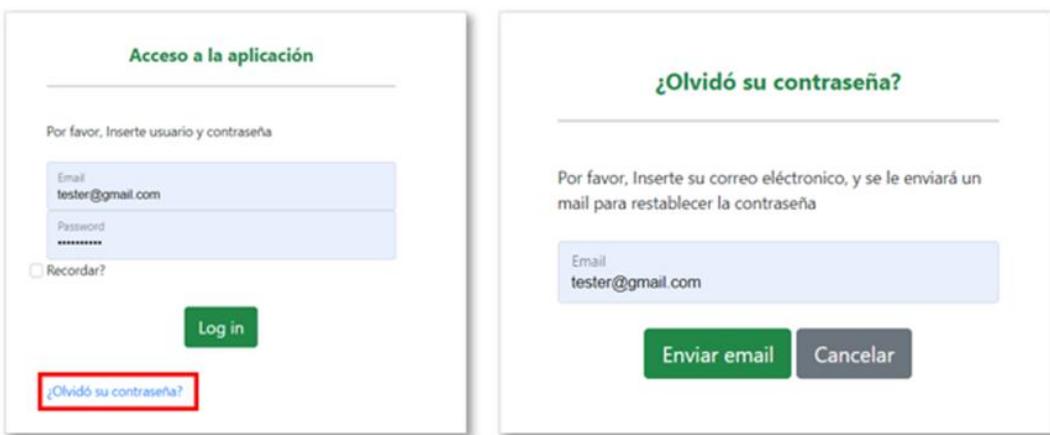
**Cambiar su contraseña**

Email:   
 Password:   
 Confirm password:

**Cambiar contraseña** **Cancelar**

Tras pulsar en “**Cambiar contraseña**”, saldrá un mensaje de confirmación de cambio realizado. A partir de ese momento, para acceder a la aplicación, será necesario dirigirse a la página de inicio, ya sea a través del enlace indicado anteriormente o haciendo clic en el hipervínculo “*click aquí*”.

En caso de olvido de la contraseña es posible restablecerla pulsando el botón “[¿Olvidó su contraseña?](#)”. Tras introducir el correo electrónico con el que se dio de alta, se le enviará un enlace para restablecerla siguiendo los pasos descritos anteriormente. En el caso de que el correo electrónico con el que se dio de alta haya cambiado, se debe enviar un email a la dirección de correo de soporte [Bzn-Reporte.PNIEC21@miteco.es](mailto:Bzn-Reporte.PNIEC21@miteco.es) solicitando su actualización.



## 4.2. DOCUMENTACIÓN ADICIONAL

### 4.2.1. GUIDELINES

En lo que respecta a la estructura, el formato, los detalles técnicos y el proceso general de cumplimentación de la información requerida, se podrán descargar desde el Portal de entrada a la web tanto el manual de usuario de Hermes como los documentos denominados *“Reporting Guidelines”*.

El **INFORME DE SITUACIÓN NACIONAL** responde al mandato del Reglamento de Gobernanza de la Unión de la Energía y de la Acción por el Clima de la Unión Europea, que obliga a los Estados miembros a la confección, actualización y reporte periódico de los progresos realizados en la aplicación de sus planes nacionales integrados de energía y clima. Hermes permite realizar este reporte organizado por anexos de acuerdo con los requisitos de los reglamentos de ejecución. A continuación, se puede descargar el manual de usuario de Hermes como ayuda y las diferentes guías de ejecución de referencia.

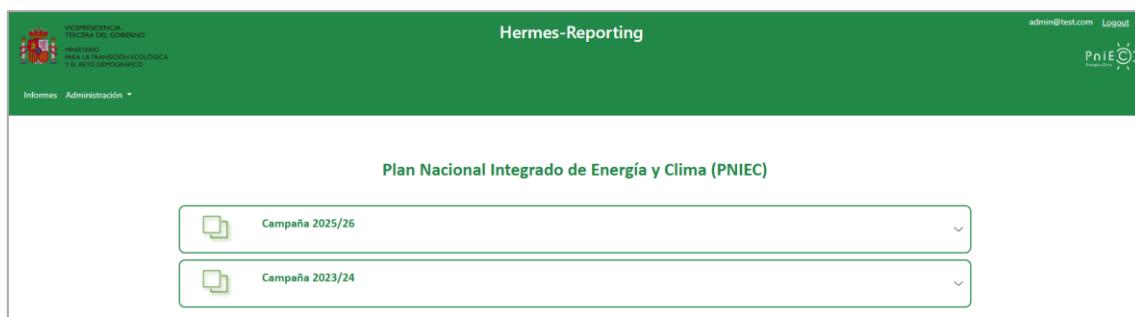
- Manual de Usuario: ► Guía Usuario  
Guidelines Jan 2025: ► Dataflow - European Climate Law Art 7.3a  
► Dataflow 1 - GHG revision 2025.pdf  
► Dataflow 2 & 16 - RES revision 2025.pdf  
► Dataflow 3 - Adaptation revision 2025.pdf  
► Dataflow 4 & 17 - EE revision 2025.pdf  
► Dataflow 5 - Energy Security revision 2025.pdf  
► Dataflow 6 - Internal Energy Market revision 2025.pdf  
► Dataflow 7 - RIC revision 2025.pdf  
► Dataflow 8 & 15 - Energy subsidies revision 2025.pdf  
► Dataflow 9 to 14 - Policies and measures revision 2025.pdf  
► Dataflow 18 to 20 - Energy poverty and just transition revision 2025.pdf  
► Dataflow 21 to 23 - Gov Reg processes revision 2025

En estos documentos, elaborados y actualizados por la Comisión Europea para cada informe de progreso, se proporcionan directrices para cumplimentar cada campo de cada tabla de conformidad con lo establecido en los 23 Anexos del Reglamento de Ejecución (UE) 2022/2299 de la Comisión de 15 de noviembre de 2022, explicando:

- El proceso general de presentación de informes.
- Funciones de los Estados miembros en la presentación de informes sobre la marcha de los trabajos.
- El código de colores utilizado en el Reglamento de Ejecución.
- El proceso de pre-filling, pre-loading y post-filling de datos.

## 5. PANTALLA PRINCIPAL

Una vez autenticado en el sistema, el usuario accederá al menú principal de la plataforma Hermes donde se visualizan las campañas hasta ahora reportadas o en periodo de reporte.



Al seleccionar el desplegable correspondiente a cada campaña, se mostrarán las opciones de submenú de informes. Todos los perfiles (Consulta, Responsable y Validador) pueden visualizar el informe de progreso que se haya cargado.

La pantalla de Informes muestra el tipo (Informe de Situación Nacional y Programa de Vigilancia Ambiental), el periodo de reporte al que pertenece el informe y el estado en el que se encuentra. El campo “Estado” aparece como “Cerrado” una vez que el ejercicio de reporte ha finalizado, “En Curso” cuando la campaña está activa o “Pendiente” cuando el periodo de reporte aún no se ha iniciado.

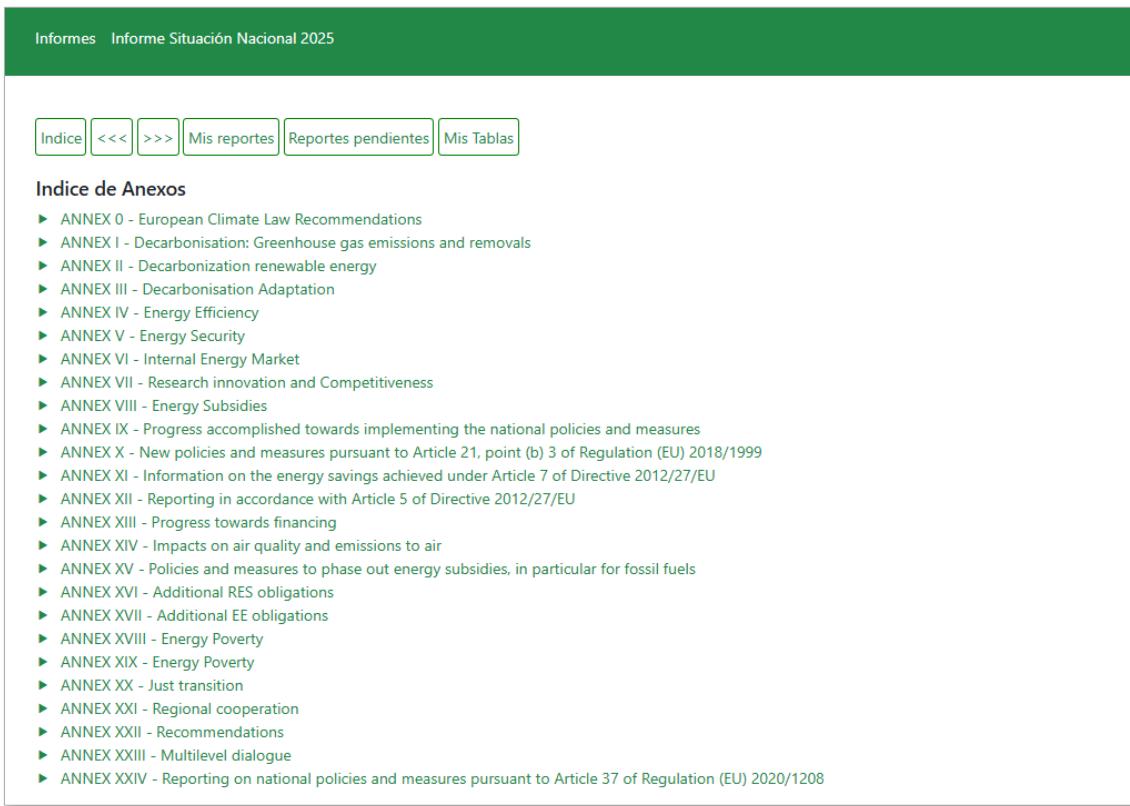


Para acceder a un informe hay que hacer clic en el enlace “Ir al Informe” dentro del Informe de Situación Nacional y aparecerá una pantalla con el índice de Anexos del Reglamento de Ejecución (UE) 2022/2299.

Para volver a la pantalla principal está habilitado el botón “Informes”, que se encuentra localizado en la parte superior izquierda de la pantalla.

## 5.1. INFORME DE SITUACIÓN NACIONAL. ANEXOS

Desde esta sección se accede a las tablas en las que se recoge toda la información requerida para comunicar a la Comisión Europea la situación del PNIEC.



The screenshot shows a green header bar with the text 'Informes Informe Situación Nacional 2025'. Below the header is a white content area with a navigation bar containing buttons for 'Indice', '<<<', '>>>', 'Mis reportes', 'Reportes pendientes', and 'Mis Tablas'. The main content area is titled 'Índice de Anexos' and lists 34 annexes, each preceded by a blue triangle icon. The annexes are: ANNEX 0 - European Climate Law Recommendations, ANNEX I - Decarbonisation: Greenhouse gas emissions and removals, ANNEX II - Decarbonization renewable energy, ANNEX III - Decarbonisation Adaptation, ANNEX IV - Energy Efficiency, ANNEX V - Energy Security, ANNEX VI - Internal Energy Market, ANNEX VII - Research innovation and Competitiveness, ANNEX VIII - Energy Subsidies, ANNEX IX - Progress accomplished towards implementing the national policies and measures, ANNEX X - New policies and measures pursuant to Article 21, point (b) 3 of Regulation (EU) 2018/1999, ANNEX XI - Information on the energy savings achieved under Article 7 of Directive 2012/27/EU, ANNEX XII - Reporting in accordance with Article 5 of Directive 2012/27/EU, ANNEX XIII - Progress towards financing, ANNEX XIV - Impacts on air quality and emissions to air, ANNEX XV - Policies and measures to phase out energy subsidies, in particular for fossil fuels, ANNEX XVI - Additional RES obligations, ANNEX XVII - Additional EE obligations, ANNEX XVIII - Energy Poverty, ANNEX XIX - Energy Poverty, ANNEX XX - Just transition, ANNEX XXI - Regional cooperation, ANNEX XXII - Recommendations, ANNEX XXIII - Multilevel dialogue, and ANNEX XXIV - Reporting on national policies and measures pursuant to Article 37 of Regulation (EU) 2020/1208.

Al pulsar sobre el Índice, para cada Anexo del Reglamento de Ejecución se mostrará su título y el listado y nombre de las tablas que lo componen.

Para abrir una tabla del listado basta con pulsar sobre el nombre y se abrirá una nueva ventana con la tabla seleccionada.

A efectos de cumplimentación, en el caso del Informe de Situación Nacional, se sigue el código de colores y las especificaciones de campo establecidos en el Reglamento de Ejecución (UE) 2022/2299 de la Comisión de 15 de noviembre de 2022.

Las especificaciones de campo permiten identificar las distintas categorías de información que se debe presentar:

Field Specifications		Description
<b>M</b>	Mandatory	Los Estados miembros están obligados a facilitar información.
<b>Miap</b>	Mandatory,if applicable	Los Estados miembros deben proporcionar avances hacia objetivos cuantitativos o cualitativos, si se han establecido estos objetivos.

<b>Miav</b>	Mandatory, if available	Los estados miembros deben considerar estos campos como obligatorios y dejarlos vacíos solo si la información no está disponible.
<b>V</b>	Voluntary	Los Estados miembros pueden proporcionar información opcional.
<b>N/A</b>	Not applicable	No aplicable (no debe ser rellenado por MS)

En la siguiente tabla, se proporciona una breve descripción del significado de los diferentes colores utilizados en el Reglamento para identificar cada tipo de dato:

N/A	No aplicable (no debe ser rellenado por MS)
To be filled in by MS	Información que debe cumplimentar el Estado miembro: puede ser obligatoria (si procede/está disponible) o voluntaria.
Pre-filling	Información que el Estado miembro ya ha facilitado a la Comisión a través de otro ejercicio de presentación de informes que finaliza sustancialmente antes de la fecha límite para el informe de situación y, si está completa, cubre plenamente los requisitos del NECPR, o que está determinado por la legislación de la UE. Por lo tanto, los Estados miembros no volverán a presentar la información como parte del NECPR.  Los datos no pueden modificarse en los informes de progreso, sino a través del proceso primario establecido para los datos de origen.
Post-filling	La información que el Estado miembro ya ha facilitado a la Comisión a través de otro ejercicio de presentación de informes, en curso paralelo a la presentación de informes de situación y, si está completa, cubre plenamente los requisitos del NECPR. Por lo tanto, los Estados miembros no volverán a presentar la información como parte del NECPR.  Los datos no pueden modificarse en los informes de progreso, sino a través del proceso primario establecido para los datos de origen.
Pre-loading	Información que ya ha sido recopilada por la Comisión de ejercicios anteriores o proporcionada a la Comisión a través de otra fuente, pero que no cubre plenamente los requisitos del NECPR.  Los datos serán comprobados, completados y comentados por los Estados miembros, cuando proceda.
Automatically calculated	Campos calculados automáticamente en función de otros campos.

Muchas tablas de los anexos del Reglamento de Ejecución hacen referencias dinámicas a los años, que dependen del año de notificación.

En el cuadro que figura a continuación se resumen las referencias dinámicas utilizadas en los anexos y los años a los que se refieren en los dos primeros ejercicios de presentación de informes en 2023 y 2025.

Referencia dinámica	Año respectivo en el primer informe (2023)	Año respectivo en el segundo informe (2025)
X	2023	2025
X-1	2022	2024
X-2	2021	2023

X-3	2020	2022
t	2025	2030
t+5	2030	2035
t+10	2035	2040
t+15	2040	2045
t+20	2045	2050
t+25	2050	2055

Donde:

- t = el primer año futuro que termine con 0 o 5 inmediatamente después del año de referencia.
- X = año de presentación del informe.

### 5.1.1. TIPOLOGÍA DE DATOS

Atendiendo al código de colores definido en el apartado anterior, tendremos los siguientes tipos de datos:

#### 5.1.1.1. CAMPOS TIPO “TO BE FILLED IN BY MS” (VERDES)

Información que debe cumplimentar el usuario responsable asignado a ese campo o tabla.

En esta ventana nos encontramos una serie de características comunes para todas las tablas, descritas a continuación:

LULUCF COMMITMENT STATED IN CURRENT NECP

**Description (1)**  
Tipo Dato: **To be filled in by MS**. Information to be completed by MS: can be mandatory (if applicable/available) or voluntary.

**Unit**  
GWP

**Specification: Miap (2)**  
Valor No Necesario Informar (3)

**Introduca valor**

**Observaciones:** 1500 (1500)

**2022 (1)**  
**2023 (1)**  
**2030 (1)**  
**2035 (1)**  
**2040 (1)** (4)

**Grabar Item (5)**

**Grabar (5)** Salir

- 
- 1) Nombre del elemento.
  - 2) Specification; define la obligatoriedad de reporte de la información, pudiendo ser: Mandatory; Mandatory, if applicable; Mandatory, if available; Voluntary; Not applicable.  
(ver descripción en el apartado 5.1)
  - 3) Valor no necesario informar: deberá seleccionarse en aquellos casos en los que la información requerida no esté disponible o no sea de aplicación.
  - 4) La información pendiente de llenar aparece señalada con un símbolo de exclamación rojo a la izquierda. En el momento que se llenan se muestran con un icono de edición (lápiz) que desaparece al grabar la información.
  - 5) Cuando se completen los datos, existen dos botones de “Grabar”:
    - Botón “Grabar Item”, permite grabar cada dato de forma individual.
    - Botón “Grabar”, permite grabar en una sola acción todos los datos o modificaciones introducidos.

#### 5.1.1.2. DATOS TIPO “PRE-FILLING” (AMARILLOS) Y “POST-FILLING” (NARANJAS)

En estos campos se presenta información que ya se ha facilitado a la Comisión a través de otro ejercicio de presentación de informes finalizado antes de la fecha límite para la presentación del Informe de Situación y, si está completa, se considera que cubre plenamente los requisitos de reporte del PNIEC. Por lo tanto, no se volverá a presentar esta información como parte de este informe.

Una vez que la Comisión complete el proceso QA/QC (Quality Assurance and Quality Control) para el otro ejercicio de presentación de informes, estos datos se cargarán en Hermes para su validación.

Los datos deben ser revisados y comentados cuando sea necesario, pero no pueden modificarse en Hermes, sino a través del proceso primario establecido para los datos de origen (ejemplo: Eurostat Energy Statistics, GHG projections).

El proceso para la revisión y validación de los datos pre-filling (amarillos) y post-filling (naranjas) es el mismo. El usuario con perfil Validador será el encargado de validar estos datos una vez cargados en Hermes, comprobando que estén bien informados y si detecta cualquier error podrá rechazarlos marcándolos como “Dato No Válido”. Para ello, al acceder a la tabla seleccionada, el validador tiene disponibles las siguientes opciones:

1. En la columna de validación se mostrarán mediante iconos las 3 tipologías de validación de datos que pueden encontrarse en cada tabla:

-  Dato correcto.
-  Dato No válido.
-  Dato pendiente de validación.

Seleccionando una de las tres opciones se validan a la vez y con la misma tipología todos los datos del elemento de reporte (la fila seleccionada).

ANNEX II - Decarbonization renewable energy					
Table 5 - Total actual contribution (gross final energy consumption) from each renewable energy technology in the transport sector					
Guidelines					
Renewable energy technology		Specification	Unit	2022	2023
Biofuels in transport (1)		<input checked="" type="checkbox"/>		Volumes	
Liquid biofuels in road transport	M	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Ktoe	63.293,512 ✓	63.294,513 ✓
Liquid biofuels in rail transport	M	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Ktoe	63.295,514 !	63.296,515 !
Liquid biofuels in other modes	M	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Ktoe	63.297,516 ×	63.298,517 ×
Gaseous biofuels in road transport	M	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Ktoe	63.299,518 !	63.300,519 !
Gaseous biofuels in rail transport	M	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Ktoe	63.301,52 !	63.302,521 !
Gaseous biofuels in other modes	M	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Ktoe	63.303,522 !	63.304,523 !

2. Seleccionando un dato de la tabla, se abrirá otra ventana que contiene los campos y opciones necesarios para validar la información asociada a ese elemento de reporte. Cuando se haya revisado la información, para cada campo de forma individual, se selecciona la opción adecuada y se pulsa el botón “Grabar Ítem”, o “Grabar” para guardar todos los cambios.

Además, el usuario puede añadir cualquier dato o información adicional del que se quiera dejar constancia en el campo “Observaciones”.

GASEOUS BIOFUELS IN ROAD TRANSPORT

Volumes. 2022

Volumes. 2023

Tipo Dato: **Pre-filling**. Information that is already provided by the MS to the Commission through another reporting exercise, that finishes substantially before the deadline for the progress report. Information will be pre-filled in the relevant template. **Data will be checked and commented by the Member States, where necessary**. Data shall not be altered in the progress reporting, but through the primary process established for the source data (example: Eurostat energy statistics).

Specification: M  
63299,518

Observaciones:

Dato Precargado

Dato CORRECTO  
 Dato NO VALIDO

**Grabar Item**

Volumes					
			2022	2023	
Liquid biofuels in rail transport	M	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Ktoe	63.295,514 !	63.296,515 !
Liquid biofuels in other modes	M	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Ktoe	63.297,516 ×	63.298,517 ×
Gaseous biofuels in road transport	M	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Ktoe	63.299,518 ✓	63.300,519 !
Gaseous biofuels in rail transport	M	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Ktoe	63.301,52 !	63.302,521 !
Gaseous biofuels in other modes	M	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Ktoe	63.303,522 !	63.304,523 !

Tras grabar una validación, ésta se puede volver a editar para modificar la selección. Para ello, desde la pantalla principal se deberá seleccionar el registro que se quiera modificar, cambiar la selección y, a continuación, hacer clic en el botón “Grabar”.

**GAESOUS BIOFUELS IN ROAD TRANSPORT**

**Volumes. 2022**

**Volumes. 2023**

**Volumes. 2023**

**Tipos de Datos:** Pre-filling. Information that is already provided by the MS to the Commission through another reporting exercise, that finishes substantially before the deadline for the progress report. Information will be pre-filled in the relevant template. **Data will be checked and commented by the Member States, where necessary.** Data shall not be altered in the progress reporting, but through the primary process established for the source data (example: Eurostat energy statistics).

Specification: M  
63299,518

Observaciones:

Última modificación 20/12/2024 17:46:00 por Administrador

Dato CORRECTO  
 Dato NO VALIDO

**Grabar Item**

		2022	2023
Liquid biofuels in rail transport	M	Ktoe 63299,518	Ktoe 63296,513 ✓
Liquid biofuels in other modes	M	Ktoe 63297,516	Ktoe 63298,517
Gaseous biofuels in road transport	M	Ktoe 63299,518	Ktoe 63300,519
Gaseous biofuels in rail transport	M	Ktoe 63301,521	Ktoe 63302,521
Gaseous biofuels in other modes	M	Ktoe 63303,522	Ktoe 63304,523

En la celda que se indica el valor también podemos observar con el símbolo si el dato ha sido revisado y validado como correcto por el responsable. Si el símbolo que aparece es significa que el campo se ha revisado y es erróneo (en las observaciones se indicará el motivo). Por último, si el símbolo es , nos indica que ese elemento está pendiente de revisar.

Asimismo, cabe señalar que es posible eliminar las validaciones después de haber sido registradas. Para ello, en la columna de validación habrá que seleccionar el icono y los datos correspondientes a ese elemento de reporte aparecerán de nuevo en la tabla como *"Pendiente de validación"*.

#### 5.1.1.3. DATOS TIPO “AUTOMATICALLY CALCULATED” (AZULES)

Estos campos se llenan automáticamente en función de los datos reportados en otros campos.

Indice <<< >>> Mis reportes Reportes pendientes Mis Tablas

**Informe Situación Nacional 2025**

**ANNEX I - Decarbonisation: Greenhouse gas emissions and removals**  
Table 1 - Current and projected national progress towards the national greenhouse gas (GHG) emissions reduction targets in view of climate-neutrality

**Guidelines**

**Exportar**

Reporting element	ID <sup>(1)</sup>	Specification	Scope <sup>(2)</sup>	Unit	GWP <sup>(3)</sup>	<input checked="" type="checkbox"/>	Year					Target year for climate-neutrality	Indirect CO <sub>2</sub> -emissions included (yes/no) <sup>(11)</sup>
							2022 <sup>(10)</sup>	2023	2030	2040	2050		
			aviation <sup>(8)</sup>										
Current progress (X-3): Difference between historical data and values in line with national GHG target path	N1	n/a	Total GHG emissions excluding LULUCF, excluding international aviation	Percent <sup>(9)</sup>	AR 5								
	O1	n/a	Total GHG emissions including LULUCF, excluding international aviation	Percent <sup>(9)</sup>	AR 5								
	P1	n/a	Total GHG emissions including LULUCF, including international aviation	Percent <sup>(9)</sup>	AR 5								
			Total GHG emissions										

Notation: X = reporting year; M=mandatory if applicable; Mav = mandatory if available.

### 5.1.2. MIS REPORTES

Seleccionando la opción “*Mis reportes*” el usuario con *Perfil responsable* podrá ver el listado de todos aquellos anexos, tablas y campos en los que tiene permisos de escritura, es decir, aquellos elementos para los cuales es responsable de llenar la información.

Desplazándose a través del panel de la izquierda, accederá a la tabla y elemento/s correspondientes. Haciendo clic sobre ellos, aparecerán resaltados dentro de la tabla los campos a llenar:

Indice Mis reportes Reportes pendientes Mis Tablas

**Informe Situación Nacional 2025**

**ANNEX I - Decarbonisation: Greenhouse gas emissions and removals**  
Table 3 - Current and projected national progress towards commitments pursuant to Regulation (EU) 2018/941 of the European Parliament and of the Council as reported pursuant to Article 26(3) and Article 18(1) point (b) of Regulation (EU) 2018/1999  
Guidelines

**Exportar**

**Hermes-Reporting**

tester@gmail.com Logout

PnIEC

soporte técnico: Bzn-Reporte.PnIEC21@miteco.es

Informes - Informe Situación Nacional 2025

Reporting element	ID	Specification	Description	Unit	GWP <sup>(1)</sup>	Year				
						2022 <sup>(5)</sup>	2023	2030	2035	2040
Land Use, Land-Use Change and Forestry <sup>(10)</sup>	A	M		ktCO <sub>2</sub> e	AR 5					
Land Use, Land-Use Change and Forestry in the WEM scenario <sup>(10)</sup>	B	M		ktCO <sub>2</sub> e	AR 5					
Land Use, Land-Use Change and Forestry	C	M		ktCO <sub>2</sub> e	AR 5					

Mis Reportes

- ANNEX I - Decarbonisation: Greenhouse gas emissions and removals
- ANNEX II - Decarbonisation renewable energy
- ANNEX III - Decarbonisation Adaptation
- ANNEX IV - Energy Efficiency
- ANNEX V - Energy Security
- ANNEX VI - Internal Energy Market
- ANNEX VII - Research Innovation and Competitiveness
- ANNEX VIII - Energy Subsidies
- ANNEX IX - Progress accomplished towards implementing the national policies and measures
- ANNEX X - New policies and measures pursuant to Article 21, point (b) 3 of Regulation (EU) 2018/1999
- ANNEX XIII - Progress towards financing
- ANNEX XIV - Impacts on air quality and emissions to air
- ANNEX XV - Policies and measures to phase out energy subsidies, in particular for fossil fuels

Al acceder al campo resaltado, se abrirá otra ventana desde la que ya se podrá validar o cumplimentar la información requerida en cada caso, siguiendo el código de colores y las especificaciones del Reglamento de Ejecución (UE) 2022/2299 descritos en el apartado 5.1.

Asimismo, desde la parte superior de cada tabla se podrá visualizar y descargar la Guía con las indicaciones necesarias para la correcta cumplimentación de cada dato.

Indice	<<<	>>>	Mis reportes	Reportes pendientes	Mis Tablas		
<b>ANNEX I - Decarbonisation: Greenhouse gas emissions and removals</b>							
Table 3 - Current and projected progress towards commitments pursuant to Regulation (EU) 2018/841 of the European Parliament and of the Council as reported pursuant to Article 26(3) and Article 18(1), point (b) of Regulation (EU) 2018/1999							
<b>Guidelines</b>							
Reporting element	ID	Specification	Description	Unit	GWP (1)	2022 (5)	2023
Land Use, Land-Use Change and Forestry (2)	A	M		ktCO <sub>2</sub> h	AR 5		
Land Use, Land-Use Change and Forestry in the WEM scenario (3)	B	M		ktCO <sub>2</sub> h	AR 5		

### 5.1.3. REPORTES PENDIENTES

Seleccionando la pestaña “Reportes pendientes” el usuario puede ver en qué tabla y anexo le quedan datos pendientes de cumplimentar.



VICEPRESIDENCIA  
TERCERA DEL GOBIERNO  
MINISTERIO  
PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA  
Y EL RETO DEMOGRÁFICO

Hermes-Reporting

Informes

Informe Situación Nacional 2025

Indice | Mis reportes | Reportes pendientes | Mis Tablas |

Reportes Pendientes

▼ ANNEX I - Decarbonisation: Greenhouse gas emissions and removals

► Table 2 - Current and projected progress towards the annual binding national limits pursuant to Regulation (EU) 2018/842 as reported pursuant to Article 26(3) and Article 18(1), point(b) of Regulation (EU) 2018/1999

► Table 3 - Current and projected progress towards commitments pursuant to Regulation (EU) 2018/841 of the European Parliament and of the Council as reported pursuant to Article 26(3) and Article 18(1), point (b) of Regulation (EU) 2018/1999

► Table 4 - Current and projected progress towards other national greenhouse-gas related targets and objectives set out in integrated national energy and climate plans, including sector targets in accordance with Article 4(a), point (1)(iii) of Regulation (EU) 2018/1999

▼ ANNEX II - Decarbonization renewable energy

► Table 1 - Sectoral (electricity, heating and cooling, and transport) and overall shares of energy from renewable sources

► Table 2 - Total installed capacity from each renewable energy technology

► Table 3 - Total actual contribution (gross electricity generation) from each renewable energy technology in electricity

► Table 4 - Total actual contribution (gross final energy consumption) from each renewable energy technology in heating and cooling

► Table 5 - Total actual contribution (gross final energy consumption) from each renewable energy technology in the transport sector

Al igual que en la sección anterior, haciendo clic sobre cada elemento en el panel de la izquierda, aparecerá resaltado en la tabla a la derecha el campo correspondiente.

Indice Mis reportes Reportes pendientes Mis Tablas

**Reportes Pendientes**

- ANNEX I - European Climate Law Recommendations
- ANNEX I - Decarbonisation: Greenhouse gas emissions and removals
- ANNEX II - Decarbonisation renewable energy
- ANNEX III - Decarbonisation Adaptation
- ANNEX IV - Energy Efficiency
- ANNEX V - Energy Security
- ANNEX VI - Internal Energy Market
  - ▼ Table 1 - Progress towards national objectives relating to electricity interconnectivity
    - Nominal transmission capacity to installed generation capacity
    - Nominal transmission capacity to peak load
    - Nominal transmission capacity to installed renewable generation capacity
    - Average or absolute hourly price differentials for day-ahead markets (separately for every intra-EU border) Border 1 (ES-FR)
    - Average or absolute hourly price differentials for day-ahead markets (separately for every intra-EU border) Border 2 (ES-PT)
  - Table 2 - Information on transmission Projects of Common Interest
  - Table 3 - Progress towards national objectives relating to non-discriminatory participation in energy markets
  - Table 6 - Progress towards national objectives relating to consumer participation in the energy system and benefits from self-generation and new technologies, including smart meters
  - Table 7 - Progress towards national objectives relating to electricity system adequacy

**ANNEX VI - Internal Energy Market**

Table 1 - Progress towards national objectives relating to electricity interconnectivity

**Guidelines**

Year

Name of national target/ objective	Unit	Year		Target value in 2030
		2022	2023	
Nominal transmission capacity to installed generation capacity	%	M	M	Mlap
Nominal transmission capacity to peak load	%			
Nominal transmission capacity to installed renewable generation capacity	%			
Average or absolute hourly price differentials for day-ahead markets (separately for every intra-EU border) (1)	EUR/MWh			
Border 1 (ES-FR)	EUR/MWh			
Border 2 (ES-PT)	EUR/MWh			

Nota: X = reporting year. M = mandatory. Mlap = mandatory if applicable.

Notes:

(1) The price differentials of day-ahead markets circulated and published by Agency for the Cooperation of Energy Regulators (ACER) in the annual Market Monitoring Report may be used.

Informe Situación Nacional 2025

Exportar

#### 5.1.4. MIS TABLAS

Los Estados miembros deben informar de los avances hacia los objetivos generales, objetivos específicos y contribuciones nacionales por separado con respecto a las cinco dimensiones de la Unión de la Energía. Para ello, los usuarios responsables de reportar esta información tienen habilitada la posibilidad de añadir, modificar y eliminar elementos en las tablas en las que se recogen objetivos o políticas y medidas.

La lista de tablas en las que el usuario tiene permisos de edición se muestra a través de la pestaña “*Mis Tablas*”.

Informe Situación Nacional Programa de Vigilancia Ambiental

sopporte técnico: Bzn-Reporte.PNIEC21@miteco.es

Indice <<< >>> Mis reportes Reportes pendientes Mis Tablas

**Tablas con permiso para añadir nuevos elementos**

- Anexo1 , Tabla: 4
- Anexo5 , Tabla: 1
- Anexo5 , Tabla: 2
- Anexo5 , Tabla: 3
- Anexo6 , Tabla: 3
- Anexo6 , Tabla: 4
- Anexo6 , Tabla: 5
- Anexo6 , Tabla: 6
- Anexo6 , Tabla: 7
- Anexo7 , Tabla: 1
- Anexo7 , Tabla: 2
- Anexo7 , Tabla: 3
- Anexo7 , Tabla: 4
- Anexo7 , Tabla: 5
- Anexo8 , Tabla: 1
- Anexo9 , Tabla: 1
- Anexo10 , Tabla: 4
- Anexo15 , Tabla: 1
- Anexo19 , Tabla: 3

**ANNEX XIX - Energy Poverty**

Table 3 - Reporting on national indicators in relation to energy poverty

**Guidelines**

**Nombre de indicador (1)**

**Data source**

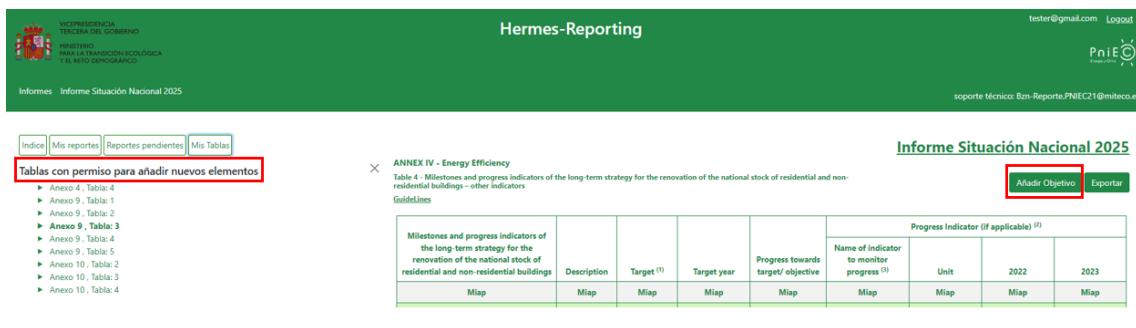
Name of indicator (1)	Data source
V	V
Test	

**Añadir Objetivo** **Exportar**

#### 5.1.4.1. INFORMACIÓN SOBRE LOS OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS

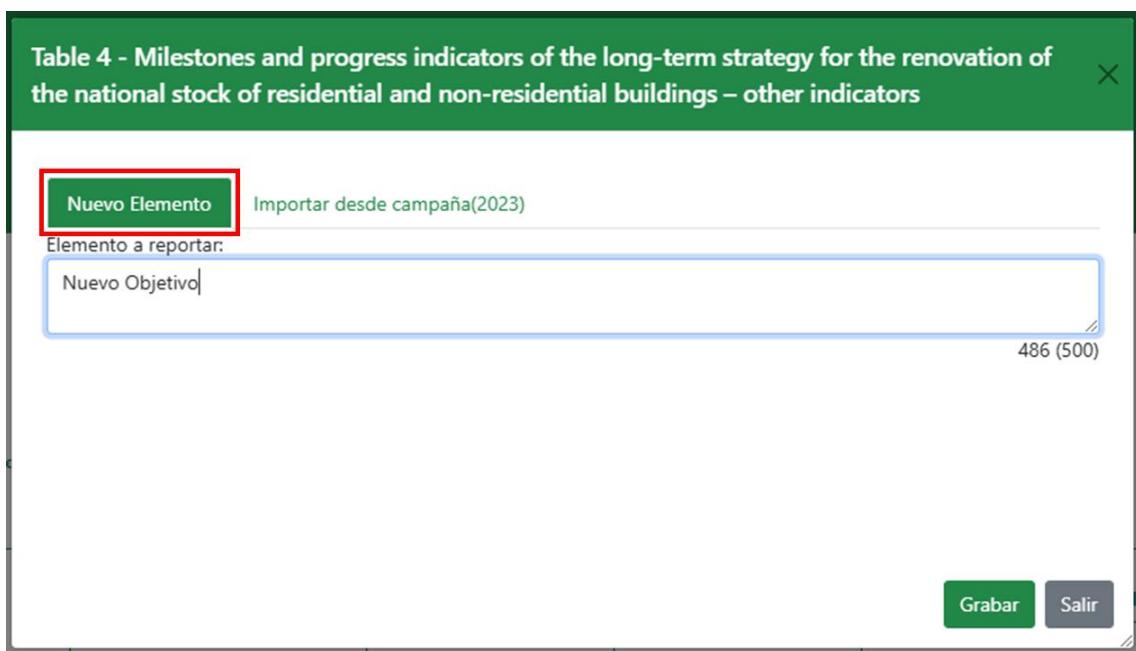
Para incorporar al sistema la información sobre los avances alcanzados en el cumplimiento de los hitos y objetivos del Plan, en las tablas pertinentes está disponible la posibilidad de añadir elementos.

Es posible dar de alta nuevos objetivos accediendo al anexo y tabla correspondiente desde el menú Índice o desde Mis Tablas. Una vez seleccionada la tabla en la que se quiere reportar la información, se puede crear un nuevo registro utilizando la opción “Añadir Objetivo”.



The screenshot shows the Hermes-Reporting platform. At the top, there is a header with the logo of the Vicepresidencia Tercera del Gobierno, Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, and the user information 'tester@gmail.com' and 'Logout'. Below the header, there are tabs: 'Índice', 'Mis reportes', 'Reportes pendientes', and 'Mis Tablas'. The 'Mis Tablas' tab is selected. A red box highlights the 'Tablas con permiso para añadir nuevos elementos' section, which lists several tables: Anexo 4, Tabla: 4; Anexo 5, Tabla: 1; Anexo 5, Tabla: 2; Anexo 9, Tabla: 3; Anexo 9, Tabla: 4; Anexo 9, Tabla: 5; Anexo 10, Tabla: 2; Anexo 10, Tabla: 3; and Anexo 10, Tabla: 4. To the right, there is a table titled 'Informe Situación Nacional 2025' with a red box around the 'Añadir Objetivo' button. The table has columns for 'Milestone and progress indicators of the long-term strategy for the renovation of the national stock of residential and non-residential buildings', 'Description', 'Target<sup>(1)</sup>', 'Target year', 'Progress towards target/ objective', 'Name of indicator to monitor progress<sup>(1)</sup>', 'Unit', '2022', and '2023'. The 'Progress towards target/ objective' column contains 'Miap' for all rows.

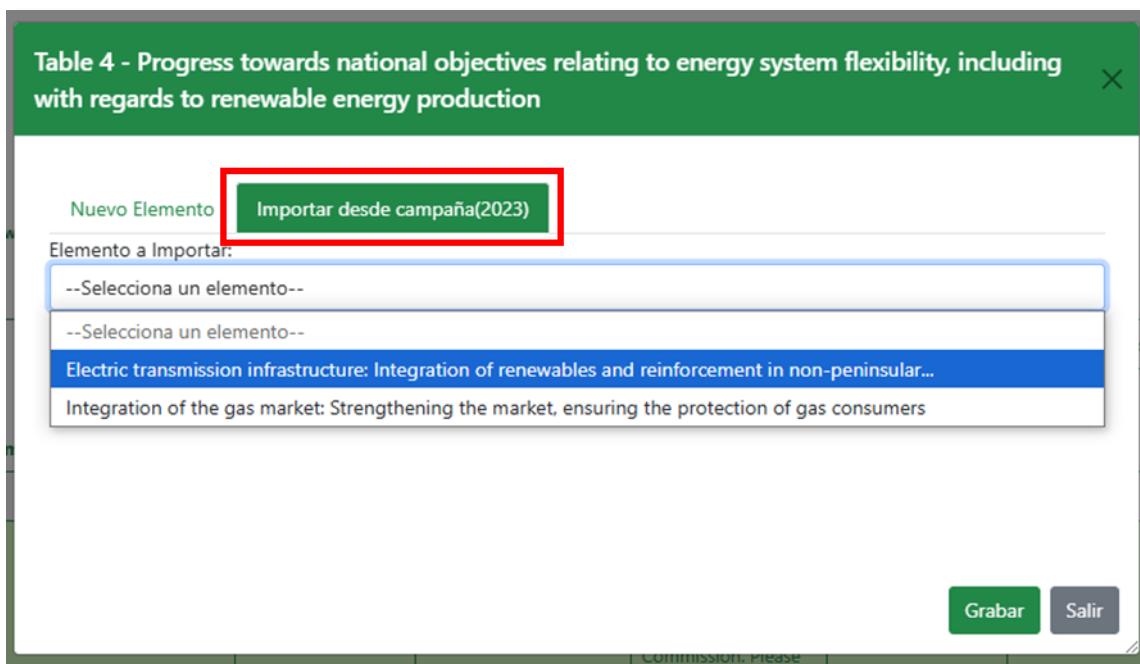
Al pulsar el botón “Añadir objetivo”, se abre una ventana emergente donde se identifica el número y nombre de la tabla seleccionados y desde la cual se puede definir el elemento a reportar:



The screenshot shows a modal dialog box titled 'Table 4 - Milestones and progress indicators of the long-term strategy for the renovation of the national stock of residential and non-residential buildings – other indicators'. The dialog has a green header bar with the table title and a close button. Below the header, there is a green button labeled 'Nuevo Elemento' with a red box around it. To the right of the button is the text 'Importar desde campaña(2023)'. The main area of the dialog contains the text 'Elemento a reportar:' followed by a text input field containing 'Nuevo Objetivo'. In the bottom right corner of the input field, there is a character count '486 (500)'. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'Grabar' (Save) in a green box and 'Salir' (Exit) in a grey box.

Pulsando el botón “Grabar” aparecerá un nuevo registro en la tabla con el nombre del objetivo que se haya definido.

En la misma ventana, existe la opción de importar automáticamente la información de objetivos reportados en la campaña anterior. Para ello, hay que hacer clic en el botón “*Importar desde campaña 2023*”, seleccionar en el desplegable el objetivo que se quiera importar y, a continuación, pulsar en “*Grabar*”. Esta función sólo estará disponible en aquellas tablas en las que se cumplimentaron los datos en el reporte anterior y se disponga de permisos sobre ellos.



Cada objetivo se añadirá en una fila separada, es decir, cada fila de la plantilla representa un objetivo independiente.

Indice <<< >>> Mis reportes Reportes pendientes Mis Tablas Informe Situación Nacional 2025

**ANNEX IV - Energy Efficiency**  
Table 4 - Milestones and progress indicators of the long-term strategy for the renovation of the national stock of residential and non-residential buildings - other indicators

**Guidelines**

Milestones and progress indicators of the long-term strategy for the renovation of the national stock of residential and non-residential buildings	Description	Target <sup>(1)</sup>	Target year	Progress towards target/ objective	Progress Indicator (if applicable) <sup>(2)</sup>			
					Name of indicator to monitor progress <sup>(3)</sup>	Unit	2022	2023
Miap	Miap	Miap	Miap	Miap	Miap	Miap	Miap	
<b>Nuevo Objetivo</b>								

Notation: 1 = reporting year; Miap = mandatory if applicable  
Notes:  
1) Can be quantitative or qualitative  
2) If the target/objective is quantifiable, Member States to provide an indication of progress, with the latest available information. Indicators for reporting are to be determined on the basis of national objectives or targets  
3) Member States to refer to a base year and value, as appropriate, if this aids in demonstrating progress.

Una vez creado o importado el objetivo, automáticamente se le asignarán al usuario que lo ha dado de alta como responsable cada uno de los elementos de reporte asociados al mismo y aparecerá en las secciones “*Mis reportes*” y “*Reportes pendientes*”, desapareciendo de esta última una vez introducida la información requerida.

Índice Mis reportes Reportes pendientes Mis Tablas

**Reportes Pendientes**

- ANNEX I - European Climate Law Recommendations
- ANNEX I - Decarbonization: Greenhouse gas emissions and removals
- ANNEX II - Decarbonization renewable energy
- ANNEX III - Decarbonization Adaptation
- ▼ ANNEX IV - Energy Efficiency
  - Table 1 - National contribution and indicative trajectory for primary and final energy consumption
  - Table 2 - Milestones and progress indicators of the long-term strategy for the renovation of the national stock of residential and non-residential buildings – building stock
  - Table 3 - Milestones and progress indicators of the long-term strategy for the renovation of the national stock of residential and non-residential buildings – renovation rate
  - ▼ Table 4 - Milestones and progress indicators of the long-term strategy for the renovation of the national stock of residential and non-residential buildings – other indicators
    - Nuevo Objetivo
    - Table 5 - Milestones and progress indicators of the long-term strategy for the renovation of the national stock of residential and non-residential buildings - the contributions to the Union's energy efficiency targets
    - Table 7 - Information regarding public investment and lending products in accordance with the revised EED Article 30(17)
  - ANNEX V - Energy Security

**Informe Situación Nacional 2025**

ANNEIX IV - Energy Efficiency

Table 4 - Milestones and progress indicators of the long-term strategy for the renovation of the national stock of residential and non-residential buildings - other indicators

Guidelines

Milestones and progress indicators of the long-term strategy for the renovation of the national stock of residential and non-residential buildings	Description	Target <sup>(1)</sup>	Target year	Progress towards target/ objective	Progress Indicator (if applicable) <sup>(2)</sup>			
					Name of indicator to monitor progress <sup>(3)</sup>	Unit	2022	2023
Miap	Miap	Miap	Miap	Miap	Miap	Miap	Miap	
Nuevo Objetivo								

Notas: X = reporting year; Miap = mandatory if applicable  
 Notes:  
 (1) Can be quantitative or qualitative  
 (2) If the target/objective is quantitative, Member States to provide an indication of progress, with the latest available information. Indicators for reporting are to be determined on the basis of national objectives or targets  
 (3) Member States to refer to a base year and value, as appropriate, if this aids in demonstrating progress.

Después de haber creado y guardado un objetivo, es posible modificarlo del mismo modo que con los otros elementos de reporte presentados en la aplicación.

El usuario puede editar el objetivo que esté definiendo si hace clic sobre el registro correspondiente. Se abrirá una ventana que contiene los campos necesarios para facilitar la información asociada al hito/objetivo que se haya establecido.

**NUEVO OBJETIVO**

Milestones and progress indicators of the long-term strategy for the renovation of the national stock of residential and non-residential buildings

Tipo Dato: **To be filled in by MS.** Information to be completed by MS: can be mandatory (if applicable/available) or voluntary.

Specification: Miap

Nuevo Objetivo

Observaciones:

Última modificación 27/12/2024 18:21:25 por Administrador

Grabar Item

Importado de informe anterior 27/12/2024 18:21:25 por Administrador

Grabar Eliminar Elemento Salir

Análogamente, para eliminar un hito/objetivo de una tabla, se deberá seleccionar el registro que se quiera eliminar y, a continuación, hacer clic en el botón “*Eliminar elemento*”.

**NUEVO OBJETIVO**

Milestones and progress indicators of the long-term strategy for the renovation of the national stock of residential and non-residential buildings

Spec: Miap

Nuevo Objetivo

Observaciones:

Última modificación 27/12/2024 18:21:25 por Administrador

Grabar Item

Importado de informe anterior 27/12/2024 18:21:25 por Administrador

Grabar Eliminar Elemento Salir

Al eliminar un objetivo, se eliminará todo el contenido de la fila correspondiente al registro seleccionado.

Aviso: Se dispone a eliminar el elemento seleccionado. ¿Desea continuar?

Aceptar Cancelar

Milestones and progress indicators of the long-term strategy for the renovation of the national stock of residential and non-residential buildings

Spec: Miap

Nuevo Objetivo

Observaciones:

Última modificación 27/12/2024 18:21:25 por Administrador

Grabar Item

Importado de informe anterior 27/12/2024 18:21:25 por Administrador

Grabar Eliminar Elemento Salir

Tras confirmar la eliminación del elemento seleccionado, en la parte superior derecha de la pantalla aparece el mensaje “*La información se ha eliminado con éxito*” y el elemento eliminado desaparece de la base de datos y, por tanto, de la tabla.



## Informe Situación Nacional 2025

### 5.1.4.2. INFORMACIÓN SOBRE POLÍTICAS Y MEDIDAS (PaMs)

Para cada política y medida notificada, los responsables de reporte tendrán la posibilidad de incluir la información especificada en todas las tablas de los anexos IX a XIV del Reglamento de Ejecución (EU) 2022/2299 y las tablas 2 y 3 del anexo XXIV del Reglamento de Ejecución (EU) 2020/1208.

En la tabla 1 del anexo IX se recogerá la información relativa a las principales características y progresos realizados en la aplicación de todas las políticas y medidas notificadas.

Cada política o medida debe tener un nombre único que permita comprender claramente de qué trata la medida. El uso de abreviaturas dificulta la comprensión, por ello, si se utiliza un código interno, debe añadirse el nombre completo de la PaM.

No hay ningún requisito para ordenar las PaMs de un modo determinado, por lo que pueden cambiarse de posición y agruparlas si se considera apropiado. No obstante, todas las PaMs deben ser reportadas como PaMs individuales; es decir, un grupo de PaMs siempre debe estar constituido por PaMs que también se han incluido en la tabla como PaM únicas (single), incluso cuando el nivel de detalle disponible sea diferente.

Asimismo, no es posible incluir una PaM group dentro de otro grupo. Por ello, en el caso de una PaM agrupada únicamente se mostrará el listado de PaMs individuales entre las opciones a seleccionar para crear el grupo.

PAM 7 MEDIDAS ENERGÉTICAS EN EL SECTOR COMERCIAL E INSTITUCIONAL

**In case of a grouped policy or measure, which single policies or measures does it cover**

**Tipo Dato: To be filled in by MS.** Information to be completed by MS: can be mandatory (if applicable/available) or voluntary.

Specification: M

PaM 11 Menor producción de productos petrolíferos por la mejora de la eficiencia energética en la edificación del sector terciario

PaM 19 Promoción de gases renovables en el sector comercial e institucional

PaM 8 Menor producción de productos petrolíferos por desarrollo del autoconsumo con renovables y la generación distribuida

PaM 17 Energy efficiency in existing buildings in the residential sector

PaM 20 Promotion of renewable gases in the residential sector

PaM 29 Plan Estatal de Vivienda y Rehabilitación y Plan estatal de fomento del alquiler, la rehabilitación edificatoria, la regeneración y renovación urbanas (2013-2021)

PaM 30 Reglamento de las Instalaciones Térmicas de los Edificios (RITE)

PaM 32 PAREER-CREE Program (Aid Program for Energy Rehabilitation in Buildings in the Household and Hotel Sectors)

PaM 105 Aid program for energy rehabilitation actions in existing buildings (PREE)

PaM 126 Real Decreto 390/2021 por el que se aprueba el procedimiento básico para la certificación de la eficiencia energética de los edificios

PaM 133 Aid program for energy rehabilitation in existing buildings in municipalities with demographic challenges (PREE 5000)

PaM 404 Incentive program 6 "Implementation of renewable energy installations thermal in the residential sector" (Royal Decree 477/2021). Linked to self-consumption and storage, with sources of renewable energy, as well as the implementation of renewable thermal systems in the residential sector

PaM 500 PaM prueba

**Observaciones:**

► Importada de informe anterior 03/01/2025 16:14:29 por Administrador

Grabar Eliminar PAM Salir

Al comunicar información de una PaM group los campos:

- Dimension(s) and related information, Dimension specific reporting.
- Relevant objective.
- Sector(s) affected.
- Objective(s).
- Type of policy instrument.
- Union policies information for PaMs related to Union Policy.
- Status of implementation.
- Implementation period. Start / Finish / Comment.
- Entities responsible for implementing the policy.

no se mostrarán ni serán editables, por tratarse de información que la Comisión Europea rellenará automáticamente en base a la información comunicada para cada PaM individual dentro de ese grupo. Estos campos se mostrarán en la tabla sombreados en color gris.

ANNEX IX - Progress accomplished towards implementing the national policies and measures					
Table 1 - Key characteristics and progress towards implementing policies and measures					
Single or grouped policy or measure		In case of a grouped policy or measure, which single policies or measures does it cover	Dimensions	Relevant objective(s), target(s) or contribution(s) the policy or measure contributes to <sup>(1)</sup>	Geographical coverage <sup>(2)</sup>
M	M	M	M	M	M
Single		Decarbonisation: GHG emissions and removals		Decarbonisation: GHG emissions and removals: Member State's binding national target for greenhouse gas emissions and the annual binding national limits pursuant to Regulation (EU) 2018/842	national
Group					National
Single		Decarbonisation: GHG emissions and removals,Energy efficiency		Decarbonisation: GHG emissions and removals: Member State's binding national target for greenhouse gas emissions and the annual binding national limits pursuant to Regulation (EU) 2018/842,Energy efficiency: The indicative national energy efficiency contribution to achieve the Union's energy efficiency targets	National
Single		Decarbonisation: GHG emissions and removals,Energy efficiency		Decarbonisation: GHG emissions and removals: Member State's binding national target for greenhouse gas emissions and the annual binding national limits pursuant to Regulation (EU) 2018/842,Energy efficiency: The indicative national energy efficiency contribution to achieve the Union's energy efficiency targets	National

El resto de los campos deben rellenarse con el mismo nivel de detalle que en el caso de PaMs individuales.

Al igual que con el resto de los elementos de reporte, haciendo clic sobre el registro de una PaM o grupo de PaMs se abrirá una ventana con todos los campos asociados a ella y la obligatoriedad de reportar la información:

Los usuarios responsables de llenar la información relativa a las políticas y medidas tienen la posibilidad de añadir, modificar y eliminar registros (es decir, añadir, modificar o eliminar PaMs) en las tablas de los anexos IX, X, XI, XII y XXIV.

Toda nueva política o medida tendrá que darse de alta primero en la tabla 1 del anexo IX: “*Key characteristics and progress towards implementing policies and measures*”. Para ello, está disponible la opción “*Añadir PaM*” que aparece en la parte superior derecha de la tabla:

Se abrirá una ventana emergente donde se identifica el número y nombre de la tabla seleccionada y desde la cual se puede definir la política o medida a reportar, siendo obligatorio definir los campos “PaM number”, “PaM Name” y si se trata de una PaM individual o un grupo de PaMs.

**Table 1 - Key characteristics and progress towards implementing policies and measures** X

**Nueva PaM** Importar desde campaña(2023)

- All PaMs have to be reported in Annex IX Table 1 as single PaMs. Therefore, when a group of PaMs is imported into this table all the single PaMs that belong to that group will also be imported automatically.
- All new and imported PaMs will be automatically included in Annex XIII Table 1 and Annex XIV Table 1. Similarly, if a PaM is removed from Annex IX Table 1, it will be automatically removed from those tables.

Pam Number:

Pam Name:

Group or single:

477 (500)

**Grabar** **Salir**

Pulsando el botón “*Grabar*” aparecerá un nuevo registro en la tabla con el nombre y el número de la política o medida que se haya creado.

ANNEX IX - Progress accomplished towards implementing the national policies and measures						<a href="#">Añadir PAM</a>	<a href="#">Exportar</a>
PaM number		PaM number in NECP, if different	Name of policy or measure	National Name of policy or measure	Single or grouped policy or measure	In case of a grouped policy or measure, which single policies measures does it cover	
		M	M	V	M	M	
PaM 18	1.15	Promoción de gases renovables en el sector industria			Single		
PaM 19	1.15	Promoción de gases renovables en el sector comercial e institucional			Single		
<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">PAM 10000</span>		<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Prueba añadir nueva PaM</span>			Single		

En la misma ventana, existe la opción de importar políticas o medidas reportadas en la campaña anterior mediante el botón “*Importar desde campaña 2023*”. Cuando se importa una PaM group, todas las PaMs single que forman ese grupo se importan automáticamente.

**Table 1 - Key characteristics and progress towards implementing policies and measures** X

Nueva PaM Importar desde campaña(2023)

■ Be aware that, only the PaMs assigned to you will be available for import. If you are now responsible for adding and managing different PaMs, changes can be requested by email: Bzn-Reporte.PNIEC21@miteco.es

PaM 26 Renewable Energy Plan (PER) 2011-2020

Grabar Salir

El usuario sólo podrá importar aquellas PaMs que él o cualquier otro usuario de su departamento, tuviese asignadas como responsable en la campaña anterior. Al pulsar sobre el desplegable, las PaMs que el usuario no puede seleccionar para su importación se mostrarán sombreadas en rojo.

Una vez que la PaM ha sido importada a la campaña en curso, no vuelve a aparecer en el listado salvo que se elimine de la tabla correspondiente, momento en el que se volverá a mostrar para seleccionar en esta ventana.

Informes - Informe Situación Nacional 2025

Table 1 - Key characteristics and progress towards implementing policies and measures X

Nueva PaM Importar desde campaña(2023)

■ Be aware that, only the PaMs assigned to you will be available for import. If you are now responsible for adding and managing different PaMs, changes can be requested by email: Bzn-Reporte.PNIEC21@miteco.es

– Selecciona un elemento –

PaM 401 (GROUP) AENA Climate Action Plan 2021-2030: Electric energy efficiency & Air-conditioning, cooling and heat...  
 PaM 403 E-learning platform  
 PaM 404 Incentive program 6 -Implementation of renewable energy installations thermal in the residential se...  
 PaM 405 (GROUP) Aid programs in the field of residential rehabilitation and social housing of the Recovery, Transfo...  
 PaM 406 Aid program for the transformation of transport fleets of private companies that provide road trans...  
 PaM 407 (GROUP) Aid program for municipalities for the implementation of low emission zones and the digital and sus...  
 PaM 408 Climate Projects of the Carbon Fund for a Sustainable Economy (FES-CO2)  
 PaM 409 Plan Director of lucha contra el cambio climático 2018-2030 de RENFE, Adif y Adif Alta Velocidad  
 PaM 410 (GROUP) Aid program for industrial research projects, technological development, process innovation and org...  
 PaM 413 (GROUP) Sustainable Transport Strategy in Ports  
 PaM 8 Menor producción de productos petrolíferos por desarrollo del autoconsumo con renovables y la gener...  
 PaM 12 Menor producción de productos petrolíferos por la reducción de dependencia del petróleo y del carbó...  
 PaM 14 Introduction of advanced biofuels in air transport  
 PaM 16 Introduction of advanced biofuels in maritime transport  
 PaM 23 Cambio modal a modos de transporte más eficiente con impacto en el sector del ferrocarril  
 PaM 24 Uso más eficiente de los medios de transporte con impacto en el sector del ferrocarril  
 PaM 25 Plan de Acción de Ahorro y Eficiencia 2014-2020 actualizado por Plan de Ahorro y Eficiencia 2017-20...  
 PaM 41 Promoción de la contratación bilateral de energía eléctrica renovable (Medida PNIEC 1.10)  
 PaM 44 Fomento de los puntos de recarga de combustibles alternativos (Medida PNIEC 3.3)  
 PaM 73 Estrategia de Movilidad Segura, Sostenible y Conectada 2030

soporte técnico: Bzn-Reporte.PNIEC21@miteco.es

**Informe Situación Nacional 2025**

Añadir PaM Exportar

PaM number	PaM number in NECP if different	Map
PaM 7	L15.1.26.2.11.2.13	Medidas energéticas e...
PaM 10	L19	Promoción de gases ren...
PaM 19	L15	Promoción de gases ren...
PaM 500		PaM Prueba Decarboniz...
PaM 501		PaM Prueba Decarboniz...

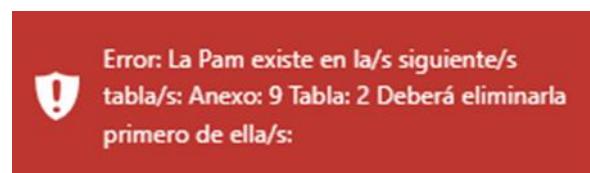
In case of a grouped policy or measure, which single policies measures does it cover

Single or grouped policy or measure	M	M
Group	19	
Single		

El número de PaM es único, pero no necesariamente consecutivo; es decir, no es posible dar de alta dos PaMs con el mismo número. Si se intenta crear una PaM que ya existe en la campaña en curso o en la anterior, al llenar los datos requeridos en esta ventana y pulsar “*Grabar*”, saldrá un mensaje de error indicando que el número o el nombre de la PaM que intentamos crear ya existe.

**Importante:** Una vez creada la nueva PaM, no es posible modificar ni el número que se le haya asignado ni la opción seleccionada en el campo “Single/Group”. Para cambiar cualquiera de estos datos será necesario eliminarla y crear una nueva.

Para poder eliminar una política o medida del Anexo 9-Tabla 1, se deberá seleccionar el registro que se quiere eliminar y, a continuación, hacer clic en el botón “*Eliminar PaM*”. Si la PaM existe en cualquier otra tabla, saldrá un mensaje de error indicando que deberá eliminarse primero de ella.



Al eliminar una PaM, se eliminará todo el contenido de la fila correspondiente al registro seleccionado.

Tras confirmar la eliminación de la PaM seleccionada, en la parte superior derecha de la pantalla aparece el mensaje “*La información se ha eliminado con éxito*” y ese registro desaparece de la tabla.

**Importante:** Al dar de alta una nueva PaM, automáticamente se le asignarán al usuario que la ha creado como responsable, cada uno de los elementos de reporte asociados a esa política o medida y aparecerán en las secciones “*Mis reportes*” y “*Reportes pendientes*” hasta que se complete la información requerida.

Reportes Pendientes

Fleets of private companies that provide road transport services, as well as companies that carry out complementary private transport, within the framework of the Recovery, Transformation and Resilience Plan (Royal Decree 983 /2021, November 16) (Tabla: 1 . Anexo: 9)

- ▶ PaM 407 - Aid program for municipalities for the implementation of low emission zones and the digital and sustainable transformation of urban transport, within the framework of the Recovery, Transformation and Resilience Plan (Order TMA/ 892/2021, of August 17) (Tabla: 1, Anexo: 9)
- ▶ PaM 409 Plan Director de lucha contra el cambio climático 2018-2030 de RENFE, Adif y Adif Alta Velocidad (Tabla: 1, Anexo: 9)
- ▶ PaM 410 - Aid program for industrial research projects, technological development, process innovation and organization of industrial companies in various thematic priorities, and investments focused on sustainability through the improvement of energy efficiency and environmental protection. (Tabla: 1, Anexo: 9)
- ▶ PaM 413 - Sustainable Transport Strategy in Ports (Tabla: 1, Anexo: 9)
- ▶ Proyecto de Ley de Prevención de las Pérdidas y el Desperdicio Alimentario (Tabla: 1, Anexo: 9)
- ▶ PaM 600 Prueba (Tabla: 1, Anexo: 9)
- ▶ PaM 2 Medidas energéticas en el sector industrial (Tabla: 2 , Anexo: 9)
- ▶ PaM 3 Medidas que impactan en el sector del refino (Tabla: 2 , Anexo: 9)
- ▶ PaM 4 Medidas en el transporte por carretera (Tabla: 2 , Anexo: 9)
- ▶ PaM 5 Medidas transporte por ferrocarril (Tabla: 2 , Anexo: 9)
- ▶ PaM 8 Menor producción de productos petrolíferos por desarrollo del autoconsumo con renovables y la generación distribuida (Tabla: 2 , Anexo: 9)
- ▶ PaM 12 Menor producción de productos petrolíferos por la reducción de dependencia del petróleo y del carbón en las islas (Tabla: 2 , Anexo: 9)
- ▶ PaM 14 Introduction of advanced biofuels in air transport (Tabla: 2 , Anexo: 9)
- ▶ PaM 16 - Introduction of advanced biofuels in maritime transport (Tabla: 2 , Anexo: 9)
- ▶ PaM 17 - Energy efficiency in existing buildings in the residential sector (Tabla: 2 , Anexo: 9)
- ▶ PaM 18 Promoción de gases renovables en el sector industria (Tabla: 2 , Anexo: 9)
- ▶ PaM 19 Promoción de gases renovables en el sector comercial e institucional (Tabla: 2 , Anexo: 9)
- ▶ PaM 20 - Promotion of renewable gases in the residential sector (Tabla: 2 , Anexo: 9)
- ▶ PaM 21 - Promoción de gases renovables en el transporte terrestre (Tabla: 2 , Anexo: 9)

ANNEX IX - Progress accomplished towards implementing the national policies and measures

Table 1 - Key characteristics and progress towards implementing policies and measures

Guidelines

PaM number	PaM number in NECP, if different		Name of policy or measure
	M	Miap	
PaM 407		2.1	Aid program for municipalities for the implementation of low emission zones and the digital and sustainable transformation of urban transport, within the framework of the Recovery, Transformation and Resilience Plan (Order TMA/ 892/2021, of August 17)
PaM 408		1.20	Climate Projects of the Carbon Fund for a Sustainable Economy (FES-CO2)
PaM 409		2.1	Plan Director de lucha contra el cambio climático 2018-2030 de RENFE, Adif y Adif Alta Velocidad
PaM 410		2.5	Aid program for industrial research projects, technological development, process innovation and organization of industrial companies in various thematic priorities, and investments focused on sustainability through the improvement of energy efficiency and environmental protection
PaM 413		2.1.2.8	Sustainable Transport Strategy in Ports
PaM 249		1.22	Proyecto de Ley de Prevención de las Pérdidas y el Desperdicio Alimentario
PaM 600			Prueba

El usuario responsable puede editar la política o medida creada haciendo clic sobre el registro correspondiente. Se abrirá una ventana que contiene los campos necesarios para completar la información asociada a esa PaM.

**PAM PRUEBA (1)**

**Quantified objective**

Tipo Dato: **To be filled in by MS**. Information to be completed by MS: can be mandatory (if applicable/available) or voluntary.

(1) PaM number in NECP, if different

(2) Guidance: the quantitative objective should focus on the key purpose and benefit of the PaM and should be an integral part of the objectives and description of the PaM. It is important to include the year by which (or the period over which) the objective has to be achieved. In case of a relative objective (in %), it is also important to include the reference related to this objective.

(3) Specification: Miap (4) Valor No Necesario Informar

Introduzca valor

Observaciones:

**Grabar Item (7.1)**

**Quantified objective**

(1) Short description

(1) Assessment of the contribution of the policy or measure to the achievement of the Union's climate-neutrality objective set out in Article 2(1) of Regulation 2021/1119 and to the achievement of the long-term

► Creada 08/01/2025 13:21:15 por Administrador

(7.2) **Grabar** **Eliminar PAM** **Salir** (8)

Donde:

- 1) Nombre de la política o medida.
- 2) Guidance: breve explicación de qué información se requiere en ese campo y cómo se debe de cumplimentar.
- 3) Specification; define la obligatoriedad de reporte de la información, pudiendo ser: Mandatory; Mandatory,if applicable; Mandatory, if available; Voluntary; Not applicable. (ver descripción en el apartado 5.1).
- 4) Valor no necesario informar: aplicable en aquellos casos en los que la información sea del tipo “Mandatory,if applicable”.
- 5) La información pendiente de llenar aparece señalada con un símbolo de exclamación rojo a la izquierda.
- 6) Los campos ya modificados se mostrarán con un ícono de edición (lápiz) que desaparecerá al grabar el dato.
- 7) Cuando se completen los datos, existen dos opciones:
  - 7.1. Botón “Grabar ítem”, permite grabar cada dato de forma individual.
  - 7.2. Botón “Grabar”, permite grabar en una sola acción todos los datos o modificaciones introducidos.
- 8) Eliminar PaM: es posible eliminar una PaM existente. Para ello, al acceder al registro correspondiente, el usuario que la ha creado tiene habilitado el botón “Eliminar PaM”.

Por otra parte, es necesario tener en cuenta que, en caso de no haber llenado correctamente algún campo (datos obligatorios sin cumplimentar, formato de dato mal introducido...) al pulsar “Grabar ítem” o “Grabar” se mostrará un mensaje de error y el detalle de este. La aplicación no permitirá guardar la información hasta que se corrija el error.

The screenshot shows a software application window with a green header bar. The main content area contains a form for a 'Policy or Measure' (PaM). On the left, there is a sidebar with several sections and their descriptions, each preceded by a red circular icon with a question mark. The sections include: 'PaM number in NECP, if different' (Name of policy or measure), 'National Name of policy or measure' (Single or grouped policy or measure), 'Dimensions' (Dimensions), 'Relevant specific reporting and Relevant objective(s), target(s) or contribution(s) the policy or measure contributes to' (Relevant Union Dimension affected, Decarbonisation, Renewable energy), 'Geographical coverage' (Sector(s) affected and Objective(s)), 'Quantified objective' (Short description), and 'Observaciones' (Observations). Below the sidebar is a large text input field with the placeholder 'Introducir valor'. At the bottom of the form is a green 'Grabar ítem' button. A red rectangular box highlights a modal dialog box in the center of the screen. The dialog box has a white background and a blue 'Aceptar' (Accept) button. The text inside the dialog box reads: 'No es posible realizar la acción hasta que corrija los errores'. Below the dialog box, there is a green horizontal bar with the text 'Tipo Dato: To be filled in by MS. Information to be completed by MS: can be mandatory (if applicable/available) or voluntary.' and a detailed 'Guidance' section. At the very bottom of the window, there are three buttons: 'Grabar' (Green), 'Eliminar PAM' (Red), and 'Salir' (Grey).

En aquellos casos en los que la información sea del tipo “*obligatoria si procede*” y no se disponga del dato, será necesario seleccionar la opción “*Valor no necesario informar*”.

Quantified objective

**Tipo Dato:** To be filled in by MS. Information to be completed by MS: can be mandatory (if applicable/available) or voluntary.

Guidance: The quantitative objective should focus on the key purpose and benefit of the PaM and should be an integral part of the objectives and description of the PaM. It is important to include the year by which (or the period over which) the objective has to be achieved. In case of a relative objective (in %), it is also important to include the reference related to this objective.

Specification: Miap  Valor No Necesario Informar

Introducir valor

Observaciones:

Es necesario rellenar el campo o seleccionar valor No Necesario Informar

Grabar Item

Grabar Eliminar PAM Salir

Cuando se pulse el botón “*Salir*” y haya información pendiente de grabar en la base de datos, saldrá un mensaje de advertencia y solicitud de confirmación:

Existen elementos pendientes de grabar, ¿Estás seguro de que deseas salir sin grabar los cambios?

Aceptar Cancelar

Ge...

**Tipo Dato:** To be filled in by MS. Information to be completed by MS: can be mandatory (if applicable/available) or voluntary.

Guidance: PaMs are implemented at different levels of organisation. To capture better these different levels of governance, include the geographical coverage of the PaM.

Specification: M

Covering two or more countries  
 National  
 Regional  
 Local

Observaciones:

Grabar Item

Grabar Eliminar PAM Salir

**Importante:** Cabe mencionar que toda PaM creada o importada en el Anexo 9 – Tabla 1, se incluye automáticamente en el Anexo XIII – Tabla 1 y en el Anexo XIV – Tabla 1. De forma análoga, si se elimina una PaM del Anexo 9 – Tabla 1, ésta se elimina automáticamente también de esas tablas.

## 5.2. DESCARGAR INFORMACIÓN

Toda la información almacenada en la base de datos del sistema está disponible para su descarga desde el enlace situado en la parte superior derecha de cada una de las tablas.

La función “*Exportar*” permite al usuario descargar en formato excel la información que contenga la tabla seleccionada.

Indice <<< >>> Mis reportes Reportes pendientes Mis Tablas

ANNEX XVII - Additional EE obligations  
Table 1 - Progress in each sector and reasons why energy consumption remained stable or was growing in final energy consumption sectors

**Guidelines**

Sector	Specification	Reasons for growth/stable final energy consumption in year 2020 (3)	Reasons for growth/stable final energy consumption in year 2021
Industry	M	no apply	Economic growth, increase of value added
Transport	M	no apply	Economic growth, increase of transport of goods, increase of transport of passengers
Households	M	no apply	Increase of employment, increase of population and/or households, increase of disposable income of households
Services	M	no apply	Economic growth, increase of value added
Agriculture	M	no apply	Economic growth
Other <sup>(2)</sup>	Miap	no apply	not apply

Notation: X = reporting year; M = mandatory; Miap = mandatory if applicable.  
Notes:  
① Member States to choose from the following reasons (more than one reason can be selected, additional reasons can be specified under 'other'): Economic growth; Decline of fuel prices; Increase of value added; Increase of employment; Increase of transport of goods; Increase of transport of passengers; Increase of population and/or households; Increase of disposable income of households; Worsening of winter climatic conditions; Worsening of summer climatic conditions; Exceptional event; Change in the methodology of measurement or calculation of energy consumption; other.  
② Additional sectors may be added and specified under 'other'.  
③ (3) It shall not apply for the first progress reports in 2023.

**Exportar**

Una vez completada la descarga, el archivo se abrirá con la distribución de los campos y columnas correspondiente a la tabla que se haya seleccionado:

Autoguardado  Buscar

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda

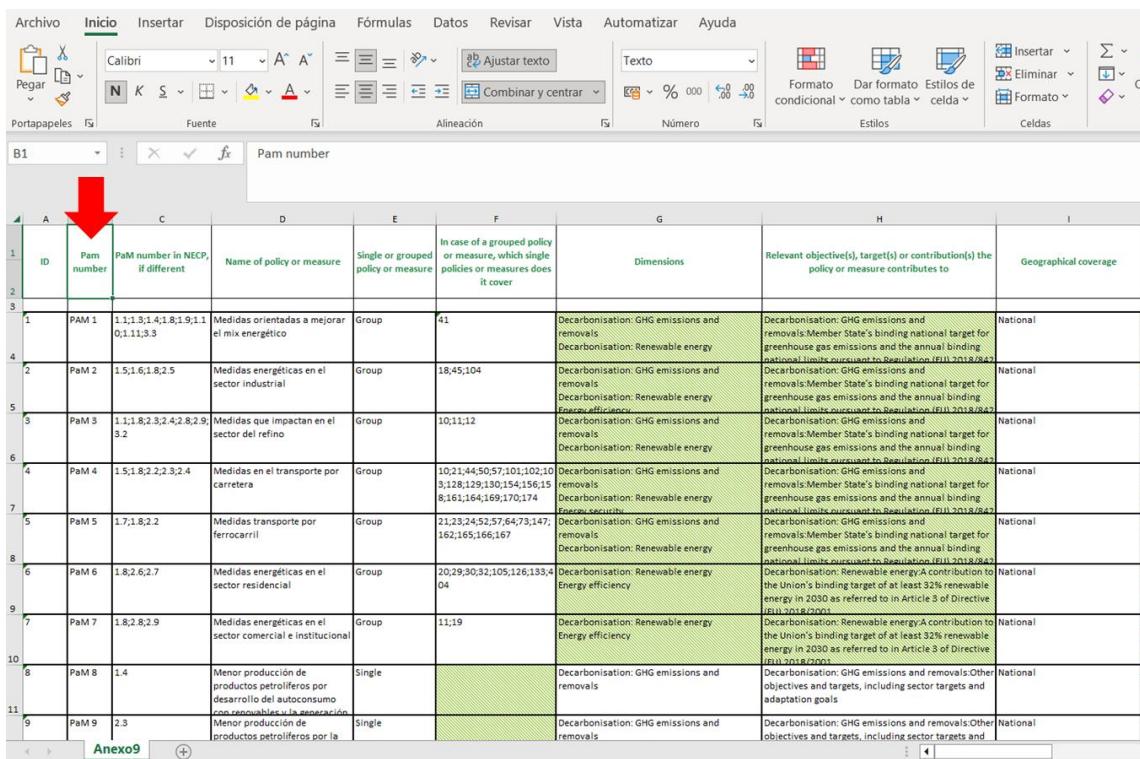
Cortar Copiar Copiar formato Portapapeles Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla

C27

anexo17\_Tabla1 - Excel

ANNEX XVII - Additional EE obligations			
Table 1 - Progress in each sector and reasons why energy consumption remained stable or was growing in final energy consumption sectors			
Sector	Specification	Reasons for growth/stable final energy consumption in year 2020 (3)	Reasons for growth/stable final energy consumption in year 2021
Industry	M	no apply	Economic growth, increase of value added
Transport	M	no apply	Economic growth, increase of transport of goods, increase of transport of passengers
Households	M	no apply	Increase of employment, increase of population and/or households, increase of disposable income of households
Services	M	no apply	Economic growth, increase of value added
Agriculture	M	no apply	Economic growth
Other <sup>(2)</sup>	Miap	no apply	not apply

En el caso concreto de la información recogida en la tabla 1 del anexo IX, relativa a las principales características y progresos realizados en la aplicación de todas las políticas y medidas notificadas, el archivo descargado sigue la forma en que está estructurado el formulario web de la aplicación de reporte de la Comisión (ReportNet). Por ello, la forma de presentar la información difiere ligeramente de la del resto de las tablas.



The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet with the 'Inicio' tab selected. The table has the following structure:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	ID	PaM number	PaM number in NECP, if different	Name of policy or measure	Single or grouped policy or measure	In case of a grouped policy or measure, which single policies or measures does it cover	Dimensions	Relevant objective(s), target(s) or contribution(s) the policy or measure contributes to	Geographical coverage
1	PaM 1	1.1;1.3;1.4;1.8;1.9;1.1 0.1;1.3,3.3	Medidas orientadas a mejorar el mix energético	Group	41	Decarbonisation: GHG emissions and removals Decarbonisation: Renewable energy	Decarbonisation: GHG emissions and removals; Member State's binding national target for greenhouse gas emissions and the annual binding national limits pursuant to Regulation (EU) 2018/843	National	EE
2	PaM 2	1.5;1.6;1.8;2.5	Medidas energéticas en el sector industrial	Group	18;45;104	Decarbonisation: GHG emissions and removals Decarbonisation: Renewable energy	Decarbonisation: GHG emissions and removals; Member State's binding national target for greenhouse gas emissions and the annual binding national limits pursuant to Regulation (EU) 2018/843	National	EE
3	PaM 3	1.1;1.8;2.3;2.4;2.8;2.9 3.2	Medidas que impactan en el sector del refino	Group	10;11;12	Decarbonisation: GHG emissions and removals Decarbonisation: Renewable energy	Decarbonisation: GHG emissions and removals; Member State's binding national target for greenhouse gas emissions and the annual binding national limits pursuant to Regulation (EU) 2018/843	National	EE
4	PaM 4	1.5;1.8;2.2;2.3;2.4	Medidas en el transporte por carretera	Group	10;21;44;50;57;101;102;10 3;128;129;130;154;156;15 8;161;164;169;170;174	Decarbonisation: GHG emissions and removals Decarbonisation: Renewable energy	Decarbonisation: GHG emissions and removals; Member State's binding national target for greenhouse gas emissions and the annual binding national limits pursuant to Regulation (EU) 2018/843	National	EE EE TR
5	PaM 5	1.7;1.8;2.2	Medidas transporte por ferrocarril	Group	21;23;24;52;57;64;73;147; 162;165;166;167	Decarbonisation: GHG emissions and removals Decarbonisation: Renewable energy	Decarbonisation: GHG emissions and removals; Member State's binding national target for greenhouse gas emissions and the annual binding national limits pursuant to Regulation (EU) 2018/843	National	TR
6	PaM 6	1.8;2.6;2.7	Medidas energéticas en el sector residencial	Group	20;29;30;32;105;126;133;4 04	Decarbonisation: Renewable energy Energy efficiency	Decarbonisation: Renewable energy/A contribution to the Union's binding target of at least 32% renewable energy in 2030 as referred to in Article 3 of Directive (EU) 2018/2001	National	EE EE
7	PaM 7	1.8;2.8;2.9	Medidas energéticas en el sector comercial e institucional	Group	11;19	Decarbonisation: Renewable energy Energy efficiency	Decarbonisation: Renewable energy/A contribution to the Union's binding target of at least 32% renewable energy in 2030 as referred to in Article 3 of Directive (EU) 2018/2001	National	EE
8	PaM 8	1.4	Menor producción de productos petrolíferos por desarrollo del autoconsumo con renovables u la generación	Single		Decarbonisation: GHG emissions and removals	Decarbonisation: GHG emissions and removals; Other objectives and targets, including sector targets and adaptation goals	National	EE EE
9	PaM 9	2.3	Menor producción de productos petrolíferos por la	Single		Decarbonisation: GHG emissions and removals	Decarbonisation: GHG emissions and removals; Other objectives and targets, including sector targets and	National	EE

En el caso de PaMs agrupadas, los campos sombreados contienen información que la Comisión Europea rellenará automáticamente en base a la información comunicada para cada PaM individual dentro de ese grupo. Mientras que, en el caso de PaMs individuales se muestran sombreados aquellos campos cuya obligación de reporte depende de la dimensión seleccionada.

En la siguiente tabla se indica qué tablas de los anexos IX a XIV son relevantes para todas las políticas y medidas, y cuáles son relevantes para tipos específicos de políticas y medidas; es decir, aquellas relevantes para una determinada dimensión o para las cuales existen requisitos de presentación adicionales.

Tables PaMs	Annex IX, table 1	IR 2020/1208, Annex 24, table 1 [1]	IR 2020/1208, Annex 24, table 2 & 3 [2]	Annex IX, table 2 and 4	Annex IX, table 3 and 5	Annex X	Annex XI	Annex XII	Annex XIII	Annex XIV
Decarbonisation - GHG										
Decarbonisation - RES										
Decarbonisation - Adaptation										
Energy efficiency										
Energy Efficiency (new policies and measures referred to in Article 21, point (b)(3) of the Governance Regulation)										
Energy Efficiency (energy savings achieved under Article 7 of Directive 2012/27/EU)										
Energy Efficiency (public buildings under Article 5 of Directive 2012/27/EU)										
Energy security										
Internal Energy Market										
Research, Innovation and Competitiveness										

### 5.3. ADJUNTAR INFORMACIÓN

La plataforma permite adjuntar archivos en distintos formatos con el fin de proporcionar información complementaria o aclaraciones sobre los datos registrados. Esta funcionalidad está disponible en todas las tablas de los diferentes anexos a través de la opción “Attachments” que aparece en la parte superior derecha de la tabla.



<b>Implementation period</b>					<b>Subsidy volumes</b>		
<b>Start</b> <sup>(6)</sup>	<b>Finish</b> <sup>(7)</sup>	<b>2022</b> <sup>(8)</sup>	<b>2023</b> <sup>(8)</sup>	<b>Currency</b> <sup>(9)</sup>			
M	M	Miav	M	M			

Haciendo clic en el botón “Attachments” se abrirá una ventana emergente en la que se identifica el anexo y nombre de la tabla correspondiente. Desde esta ventana, el usuario podrá seleccionar y agregar los archivos que desee adjuntar.



Al pulsar el botón "Agregar", se despliega una nueva pantalla que permite registrar información detallada asociada al documento que se desea cargar, incluyendo campos como el título y la descripción. A continuación, el usuario debe seleccionar el archivo deseado utilizando el cuadro de diálogo del sistema.

Una vez seleccionado el archivo, se debe confirmar la acción pulsando el botón “Guardar”.

ANNEX XV - Policies and measures to phase out energy subsidies, in particular for fossil fuels: Attachments

Titulo

①

Description

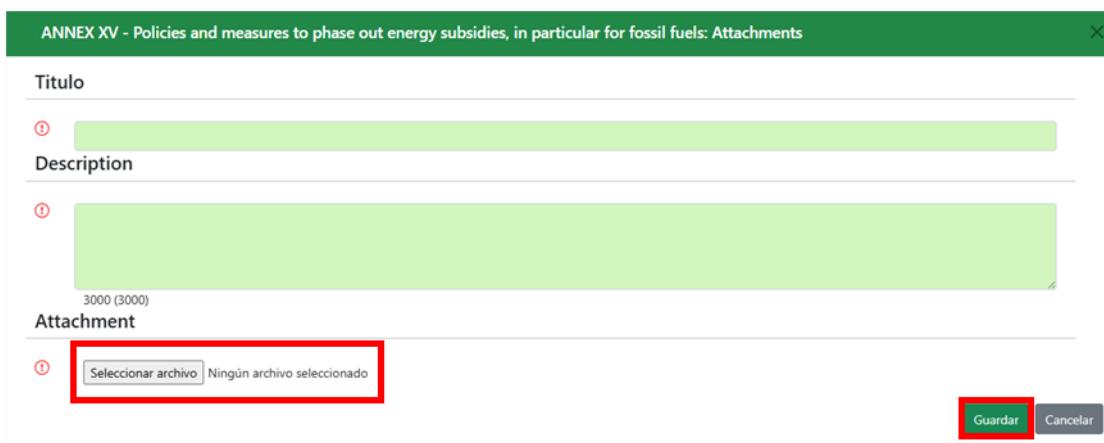
①

3000 (3000)

Attachment

①  Ningún archivo seleccionado.

Guardar Cancelar



Después de guardar, el nombre del archivo adjunto aparecerá listado en la misma pantalla, indicando que ha sido cargado correctamente.

ANNEX XV - Policies and measures to phase out energy subsidies, in particular for fossil fuels: Attachments

Titulo

Energy Subsidies - Additional comments

Description

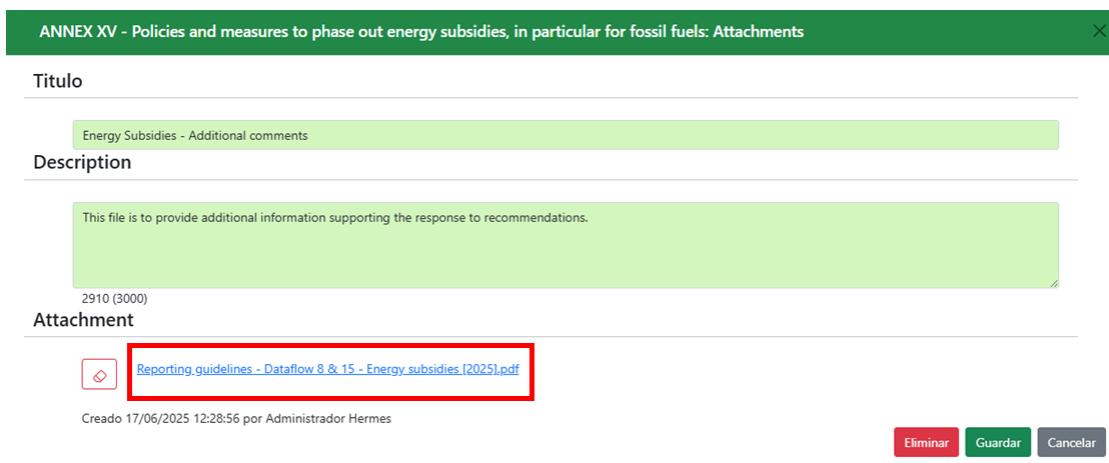
This file is to provide additional information supporting the response to recommendations.

2910 (3000)

Attachment

Creado 17/06/2025 12:28:56 por Administrador Hermes

Eliminar Guardar Cancelar



La plataforma permite adjuntar archivos en distintos formatos, incluyendo documentos de texto, hojas de cálculo, presentaciones, imágenes y archivos comprimidos. Cada archivo adjunto no debe superar el tamaño máximo de 100 MB.

De manera análoga, el sistema permite eliminar archivos adjuntos previamente cargados. Para ello, el usuario debe hacer clic en el ícono o botón de eliminación asociado a cada archivo visible en la pantalla.

ANNEX XV - Policies and measures to phase out energy subsidies, in particular for fossil fuels: Attachments X

**Titulo**

Energy Subsidies - Additional comments

**Description**

This file is to provide additional information supporting the response to recommendations.

2910 (3000)

**Attachment**

 [Reporting guidelines - Dataflow 8 & 15 - Energy subsidies \(2025\).pdf](#)

Creado 17/06/2025 12:28:56 por Administrador Hermes

Eliminar Guardar Cancelar

Alternativamente, si se desea suprimir tanto el archivo adjunto como toda la información asociada (título, descripción u otros datos), se deberá pulsar el botón "*Eliminar*". Esta acción eliminará de forma definitiva el adjunto junto con sus datos relacionados.

La funcionalidad de adjuntar o eliminar archivos está restringida a aquellos usuarios que cuenten con permisos explícitos para añadir o eliminar elementos dentro de la tabla correspondiente. El resto de los usuarios, independientemente de sus permisos, sólo podrán visualizar y descargar los archivos que se encuentren cargados en la sección de *Attachments*.

## 5.4. MÓDULO DE SEGUIMIENTO QA/QC

El módulo de seguimiento QA/QC (Quality Assurance / Quality Control) está orientado a garantizar la calidad, integridad y trazabilidad de los datos que se remiten a la Comisión Europea como parte del proceso de reporte del Informe de Situación Nacional.

Este módulo permite realizar un seguimiento estructurado de los procesos de aseguramiento y control de calidad aplicados a los datos reportados, facilitando el registro de observaciones, validaciones internas, consultas o acciones correctivas. Asimismo, permite registrar cada intercambio de información, analizar las respuestas proporcionadas por los usuarios responsables y asegurar que todas las observaciones recibidas sean atendidas de manera estructurada y conforme a los requerimientos establecidos.

Mediante esta funcionalidad, el usuario administrador puede supervisar el estado de revisión de los datos, asignar responsables y asegurarse de que toda la información haya sido debidamente comprobada y validada antes de realizar un nuevo envío.

Esta sección del manual detalla los pasos necesarios para utilizar el módulo correctamente, incluyendo la creación de registros QA/QC, el seguimiento de acciones, la incorporación de documentación de soporte y la generación de archivos para el envío por parte del usuario administrador.

Al seleccionar el enlace “QA/QC20xx” situado en la parte superior de la pantalla se accede al módulo “*Quality Control / Quality Assurance feedback report*”, donde se muestra una pantalla con el índice de tablas en las que se han dado de alta cuestiones o comentarios correspondientes a la campaña de reporte en curso.

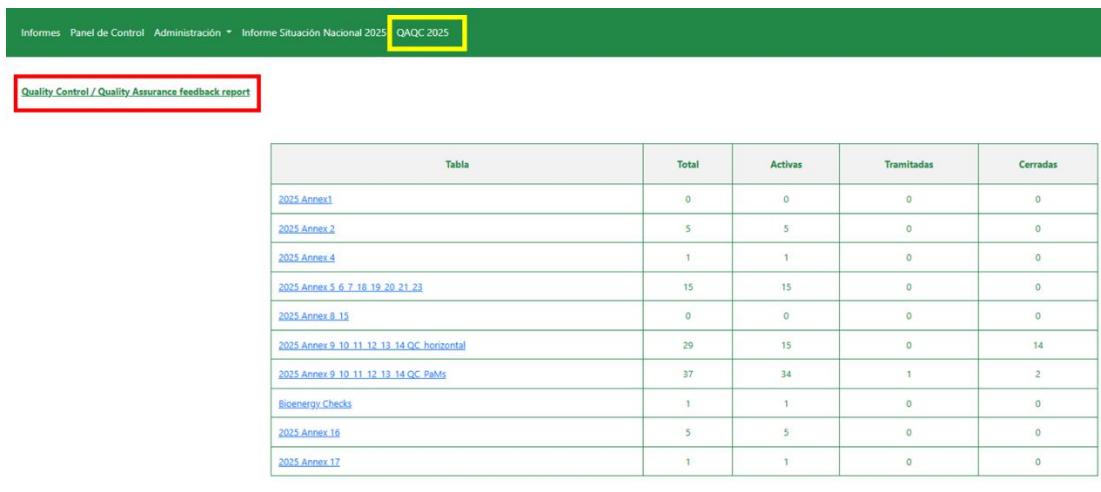


Tabla	Total	Activas	Tramitadas	Cerradas
2025 Annex 1	0	0	0	0
2025 Annex 2	5	5	0	0
2025 Annex 4	1	1	0	0
2025 Annex 5 6 7 18 19 20 21 23	15	15	0	0
2025 Annex 8_15	0	0	0	0
2025 Annex 9 10 11 12 13 14 QC horizontal	29	15	0	14
2025 Annex 9 10 11 12 13 14 QC PaMs	37	34	1	2
Bioenergy Checks	1	1	0	0
2025 Annex 16	5	5	0	0
2025 Annex 17	1	1	0	0

Para consultar una tabla específica del listado, el usuario debe hacer clic sobre su nombre. Esta acción despliega una nueva ventana del navegador que contiene la información correspondiente a todas las incidencias o cuestiones remitidas por los revisores para la tabla seleccionada. Cabe señalar que cada usuario tiene acceso únicamente a aquellas tablas en las que ha sido asignado como responsable con el fin de revisar y dar seguimiento a las observaciones o cuestiones registradas en ellas.

Quality Control / Quality Assurance feedback report / 2025 Annex 2								QAQC 2025	
Status	TODAS (4)								
	Id	Row	Request Date	Status	Annex	Table	QAQC Criteria	Reporting Elements	Comments
<a href="#">View</a>	90	47	29-05-2025	Activa	ANNEX II	Table 1	Accuracy	Indigenous biogás production	0 / 4
<a href="#">View</a>	91	48	29-05-2025	Activa	ANNEX II	Table 1	Accuracy	In case one or more of the RES shares in X-3 or X-2 have fallen below the national trajectory as reported in the integrated national energy and climate plan, or the baseline share of 2020, explain the reasons for this development and information on additional measures that are planned in order to cover the gap compared to the national reference point.	0 / 1
<a href="#">View</a>	92	49	29-05-2025	Activa	ANNEX II	Table 1	Accuracy	In case one or more of the RES shares in X-3 or X-2 have fallen below the national trajectory as reported in the integrated national energy and climate plan, or the baseline share of 2020, explain the reasons for this development and information on additional measures that are planned in order to cover the gap compared to the national reference point.	0 / 1
<a href="#">View</a>	93	50	29-05-2025	Activa	ANNEX II	Table 1	Accuracy	In case one or more of the RES shares in X-3 or X-2 have fallen below the national trajectory as reported in the integrated national energy and climate plan, or the baseline share of 2020, explain the reasons for this development and information on additional measures that are planned in order to cover the gap compared to the national reference point.	0 / 1

En la parte superior izquierda de la tabla se ha incorporado una opción de filtrado que permite realizar búsquedas según el estado de tramitación de las incidencias. Al seleccionar el desplegable “Status” aparecen cuatro opciones: Todas, Abiertas, Tramitadas y Cerradas.

Quality Control / Quality Assurance feedback report / 2025 Annex 9 10 11 12 13 14 QC PaMs							
Status	TODAS (16)						
	Row	Request Date	Status	Annex	Table	QAQC Criteria	
<a href="#">View</a>	53	21	23-05-2025	Activa	ANNEX IX	Table 1	Transparency
<a href="#">View</a>	54	22	23-05-2025	Activa	ANNEX IX	Table 1	Consistency
<a href="#">View</a>	55	23	23-05-2025	Activa	ANNEX IX	Table 1	Consistency
<a href="#">View</a>	56	24	23-05-2025	Activa	ANNEX IX	Table 1	Transparency
<a href="#">View</a>	57	25	23-05-2025	Activa	ANNEX IX	Table 1	Completeness
<a href="#">View</a>	58	26	23-05-2025	Activa	ANNEX IX	Table 1	Consistency
<a href="#">View</a>	60	28	23-05-2025	Activa	ANNEX IX	Table 1	Consistency
<a href="#">View</a>	61	29	23-05-2025	Activa	ANNEX IX	Table 1	Completeness
<a href="#">View</a>	62	30	23-05-2025	Cerrada	ANNEX IX	Table 1	Completeness

Para editar una observación o incidencia se debe seleccionar el registro correspondiente desde la tabla de resultados y acceder a su detalle mediante el botón “View”.

Status TODAS (4) ▼

	Id	Row	Request Date	Status	Annex	Table	QAQC Criteria
<span style="border: 1px solid #0070C0; padding: 2px 5px;">View</span>	90	47	29-05-2025	<span style="color: #0070C0;">Activa</span>	ANNEX II	Table 1	Accuracy
<span style="border: 1px solid #0070C0; padding: 2px 5px;">View</span>	91	48	29-05-2025	<span style="color: #0070C0;">Activa</span>	ANNEX II	Table 1	Accuracy
<span style="border: 1px solid #0070C0; padding: 2px 5px;">View</span>	92	49	29-05-2025	<span style="color: #0070C0;">Activa</span>	ANNEX II	Table 1	Accuracy
<span style="border: 1px solid #0070C0; padding: 2px 5px;">View</span>	93	50	29-05-2025	<span style="color: #0070C0;">Activa</span>	ANNEX II	Table 1	Accuracy

Al acceder al registro elegido, la pantalla se distribuye en dos secciones: en la parte superior, pestaña “*Specific feedback*”, se muestran una serie de datos y atributos relacionados con la incidencia seleccionada; mientras que en la parte inferior, pestaña “*Action*”, está habilitado el formulario que permite a los responsables introducir la información requerida.

specific feedback

Annex	Table	Row	QAQC Criteria	Status
ANNEX II	Table 1	48	Accuracy	Activa

Reporters

Administrador

Reporting Elements

In case one or more of the RES shares in X-3 or X-2 have fallen below the national trajectory as reported in the integrated national energy and climate plan, or the baseline share of 2020, explain the reasons for this development and information on additional measures that are planned in order to cover the gap compared to the national reference point.

QAQC description

Check in case reported RES share is below the trajectory from the final NECP, that MS has provided reasons and additional measures to cover the gap.

Reviewer Observations

Question to MS / Recommendation

We noted that the RES share in 2022 has fallen below the 2022 milestone from the final NECP.  
We also noted that the MS did not provide the reasons for this development and information on additional measures that are planned in order to cover the gap compared to the national reference point.  
Please provide the missing information via re-submission in Reportnet 3, otherwise please provide explanation under "MS response".

Exit

Action

Status	MS Response
Activa	

Respondent comments:

SG de Prospectiva y Estadísticas Energéticas. Área de Prospectiva

Save

En esta pantalla los campos sombreados en gris se encuentran bloqueados y no se pueden editar.

La pestaña “*Specific feedback*” muestra una serie de campos que, de forma general, contienen la información detallada de la incidencia, en ellos se recoge cualquier hallazgo/problema identificado por el revisor y comunicado durante el proceso de aseguramiento y control de calidad (QA/QC) de los datos reportados en el Informe de Situación Nacional.

Quality Control / Quality Assurance feedback report / 2025 Annex 2 / Details Id:91 Row: 48 QAQC 2025

Specific feedback				
Annex (1)	Table (2)	Row	QAQC Criteria (3)	Status (4)
ANNEX II	Table 1 ⓘ	48	Accuracy	Activa
Reporters (5)				
Administrador				
Reporting Elements (6)				
<p>In case one or more of the RES shares in X-3 or X-2 have fallen below the national trajectory as reported in the integrated national energy and climate plan, or the baseline share of 2020, explain the reasons for this development and information on additional measures that are planned in order to cover the gap compared to the national reference point.</p>				
QAQC description (7)				
<p>Check in case reported RES share is below the trajectory from the final NECP, that MS has provided reasons and additional measures to cover the gap.</p>				
Reviewer Observations (8)				
Question to MS / Recommendation (9)				
<p>We noted that the RES share in 2022 has fallen below the 2022 milestone from the final NECP. We also noted that the MS did not provide the reasons for this development and information on additional measures that are planned in order to cover the gap compared to the national reference point. Please provide the missing information via re-submission in Reportnet 3, otherwise please provide explanation under "MS response".</p>				
Exit				

A continuación, se detalla el significado de cada campo:

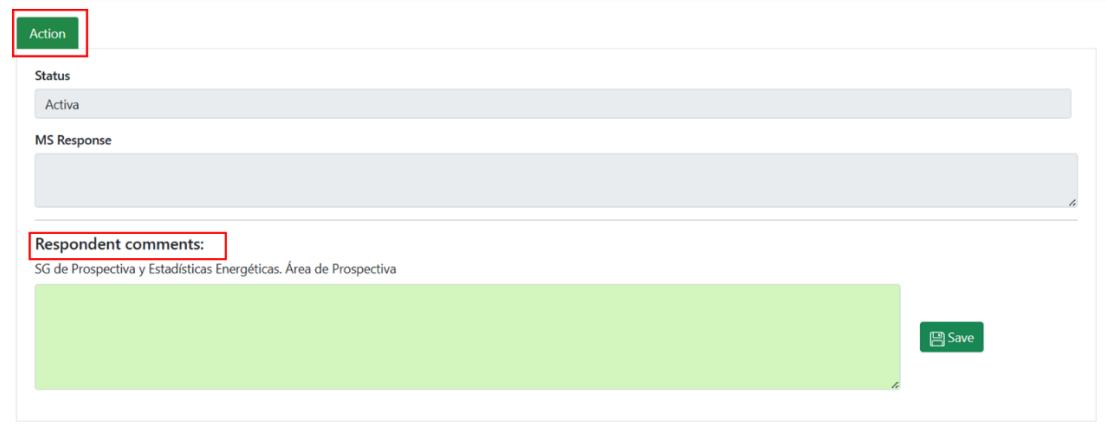
- 1) Annex: identificador del anexo del Reglamento de Ejecución 2022/2299 en el que se ha detectado alguna inconsistencia o discrepancia durante el proceso de revisión. Este campo permite situar la incidencia dentro del Informe.
- 2) Table: referencia a la tabla específica, dentro del anexo mencionado anteriormente, en la que se encuentra el dato o elemento de reporte sujeto a revisión.

El icono ⓘ, permite el acceso directo a dicha tabla dentro del anexo.

- 3) QA/QC Criteria: criterio de aseguramiento y control de calidad evaluado, correspondiente a uno de los siguientes aspectos: calidad, transparencia, completitud, consistencia, comparabilidad o exactitud. Este campo indica el criterio técnico sobre el cual se ha recibido una observación o solicitud de aclaración.
- 4) Status: muestra uno de los tres estados posibles por los que atraviesa la incidencia a lo largo del proceso de revisión y validación, que son: Activa, Tramitada y Cerrada.

- 5) Reporters: usuarios con permisos asignados sobre los elementos de reporte a los que afecta la incidencia. Son responsables de revisar, completar y/o validar la información solicitada
- 6) Reporting Elements: elemento de reporte objeto de revisión.  
Incorpora un enlace que da acceso directo al elemento dentro de la tabla correspondiente del informe.
- 7) QA/QC Description: descripción detallada del problema específico o desviación de las disposiciones técnicas de aplicación del Reglamento de Ejecución 2022/2299, identificado durante el proceso de revisión.
- 8) Reviewer Observations: observaciones realizadas por el revisor asignado por la Comisión Europea donde se explica de forma detallada el motivo por el cual la información reportada no cumple el criterio de control de calidad evaluado.
- 9) Question to MS/Recommendation: pregunta o recomendación formulada por el revisor asignado por la Comisión, orientada a la resolución de la incidencia. Puede incluir sugerencias de mejora, acciones correctivas o solicitudes de información adicional.

La pestaña “Action” presenta el formulario destinado a la introducción de respuestas por parte del usuario responsable, en relación con las observaciones o requerimientos formulados por los revisores sobre el elemento de reporte correspondiente.



The screenshot shows the 'Action' tab of a form. The 'Action' tab is highlighted with a red box. The form includes fields for 'Status' (Active, grayed out), 'MS Response' (grayed out), and a large 'Respondent comments:' text area. The text area contains the text 'SG de Prospectiva y Estadísticas Energéticas. Área de Prospectiva'. A 'Save' button is visible on the right.

Una vez cumplimentado el campo “Respondent Comments”, se debe pulsar el botón “Save” para registrar la información en el sistema. Esta acción guarda los datos introducidos y los asocia al registro de la incidencia correspondiente.

Los campos “Status” y “MS Response”, sombreados en gris, sólo pueden ser modificados por el usuario Administrador. Por ello, se encuentran bloqueados para el resto de los usuarios y no se pueden editar.